

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3 имени Ивана Ивановича Рынкового»
(МАОУ «СОШ № 3 им. И.И. Рынкового»)

ПРИКАЗ

10.12.2021

№ 1504-О

г. Мегион

**О назначении ответственного должностного лица для организации и проведения
итогового собеседования по русскому языку в образовательной организации в 2022 году**

В соответствии с Концепцией преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства от 09.04.2016 № 637-р, Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513, приказа департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2021 № 10-П-1689 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2022 году», в целях подготовки учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку (далее ИС) как условию допуска к государственной итоговой аттестации в 2022 году и развития коммуникативных компетенций обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, за организацию в 2022 году в МАОУ «СОШ № 3 им. И.И. Рынкового»:
 - 1.1. Подготовки и проведения ИС, заместителя директора по учебно-воспитательной работе Игнатовскую Елену Геннадьевну.
 - 1.2. Технологического обеспечения, начальника службы информации Молчанову Майю Рифкатовну.
2. Утвердить план методической работы по подготовке учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию (приложение 1).
3. Ответственному должностному лицу Игнатовской Е.Г.:
 - 3.1. Обеспечить проведение ИС в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими рекомендациями.
 - 3.2. Создать в местах проведения ИС (аудитории, классы) условия по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, организации и проведения ИС для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.
 - 3.3. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения ИС.
 - 3.4. Довести настоящий приказ до сведения учащихся 9-х классов, их родителей (законных представителей), педагогов и общественности через официальный сайт МАОУ «СОШ № 3 им. И.И. Рынкового».
4. Разместить системному администратору Гелуновой А.В. настоящий приказ на официальном сайте МАОУ «СОШ № 3 им. И.И. Рынкового» в срок до 20.12.2021.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора



В.П. Литвин

С приказом ознакомлен(ы):

Гелунова А.В.

Гелунова

Молчанова М.Р.

Молч

Морозова О.Н.

М

В дело № 01-10 за 2021 год

Копии: 2

1 – УВР Игнатовская Е.Г.

1 – на сайт (Гелунова А.В.)

Секретарь

Завьялова А.Р.

дата 10.12.2021

Проект приказа подготовил (а):

Игнатовская Елена Геннадьевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе

**План контроля подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку
в 2021-2022 учебном году**

№	Направление работы	Ответственные	Сроки	Результат
1	Изучение демоверсии, кодификатора и спецификации ИС	Руководитель шМО учителей русского языка Морозова О.Н.	Декабрь	Протокол заседания шМО
2	Создание банка репетиционных работ по отработке навыков говорения в соответствии с кодификатором и спецификацией требований к уровню подготовки учащихся к ИС	Руководитель шМО учителей русского языка Морозова О.Н.	Постоянно	Банк репетиционных работ
3	Заседание методического совета по выработке единых требований к формированию умения учащихся вести беседу, монолог, диалог на всех уроках, учебных и внеучебных занятиях	Начальник методической службы Молчанова М.Р.	Декабрь	Протокол заседания методического совета
4	Посещение уроков с целью формирования у учащихся умения вести диалог, выразительно читать, пересказывать текст с включением дополнительной информации, монологически высказываться и вести диалог	Заместитель директора по УВР Игнатовская Е.Г.	Декабрь-январь	Посещение уроков, учебных и внеучебных занятий
5	Тренировочное ИС	Заместитель директора по УВР Игнатовская Е.Г.	Январь	Справка, приказ об итогах
6	ИС	Заместитель директора по УВР Игнатовская Е.Г.	09.02.2022 09.03.2022 16.05.2022	Справка, приказ об итогах