

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ивана Ивановича Рынкowego»
(МАОУ «СОШ№3 имени И.И.Рынкowego»)

ПРИКАЗ

12.11.2021

№1317-О

г. Мегион

Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в 2021-2022 учебном году, в том числе в дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года

В соответствии с п.6.5.11 Положения о Департаменте образования и молодежной политики ХМАО-Югры, утвержденного постановлением Правительства ХМАО-Югры от 1 декабря 2017 года №486-п, приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 29.10.2021 №10-П-1485 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в ХМАО-Югре в 2021 - 2022 учебном году, в том числе в дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года», в целях обеспечения подготовки к организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования в 2021-2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. План мероприятий (дорожная карта) по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в 2021-2022 учебном году, согласно приложению 1 (далее - план мероприятий).

1.2. График проведения родительских, ученических собраний, тренировочных занятий по заполнению бланков, репетиционных экзаменов выпускников 11 классов в 2021-2022 учебном году, согласно приложению 2.

1.3. График проведения родительских, ученических собраний, тренировочных занятий по заполнению бланков, репетиционных экзаменов выпускников 9 классов в 2021-2022 учебном году, согласно приложению 3.

2. Ответственному за подготовку и проведение ЕГЭ - Гадевич Л.Г., ОГЭ - Игнатовской Е.Г.:

2.1. Обеспечить выполнение плана мероприятий.

2.2. Обеспечить разработку школьных нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования.

2.3. Обеспечить своевременное предоставление в Департамент образования и молодежной политики администрации города необходимой информации в соответствии с утвержденным планом мероприятий.

2.4. Обеспечить организационно-технологическое сопровождение проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования, в соответствии с нормативно-правовыми и инструктивными документами Министерства

образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.5. Обеспечить надлежащее исполнение нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента образования и молодежной политики администрации города по вопросам обеспечения и проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования.

2.6. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности при передаче и хранении экзаменационных материалов в период проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.В.Дектерёва

В дело №01-10 за 2021 г.

Копии: 2

2-УВР (Гадевич Л.Г., Игнатовская Е.Г.)

Секретарь

Завьялова А.Р.

дата 12.11.2021 год

Проект подготовил (а):

Гадевич Л.Г., заместитель директора по УВР

План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования в МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рынкового» в 2021/2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года

В целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования в МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рынкового» в 2021/2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года, разработан план мероприятий (дорожная карта), направленный на обеспечение эффективной организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования, с исполнением мероприятий в соответствии с их сроками проведения (далее – дорожная карта).

Дорожная карта на 2021/2022 учебный год, дополнительный (сентябрьский) период 2022 года сформирована на основе анализа результативности исполнения мероприятий дорожной карты 2020/2021 учебного года и с учетом приоритетных направлений в сфере оценки качества образования в 2020/2021 учебном году.

Дорожная карта на 2021/2022 учебный год определяет следующие основные направления:

анализ по результатам участия и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) и среднего общего образования (далее – ГИА-11), единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в 2020/2021 учебном году, участия общеобразовательной организации во Всероссийских проверочных работах (далее – ВПР), в том числе в мероприятиях для общеобразовательных организаций, имеющих необъективные результаты ВПР в 2021 году;

анализ эффективности дорожной карты по подготовке и организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования в МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рынкового» в 2020/2021 учебном году;

Перечень мероприятий предусматривает, в том числе, участие в межрегиональной конференции, семинарах, конкурсах лучших педагогических практик, сетевое взаимодействие общеобразовательной организации на информационном ресурсе «Школлеги», подготовку методических рекомендаций, сборников лучших педагогических практик, организацию курсов повышения квалификации педагогических и руководящих работников;

применение единого подхода к формированию количественных результатов оценки и их интерпретации в соответствии с содержанием федеральной методики для проведения оценки механизмов управления качеством образования;

применение методики комплексной оценки качества образовательных результатов обучающихся общеобразовательной организации;

инструктивно-методическое обеспечение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, иных оценочных процедур;

подготовка лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в формате: дистанционного, очно-заочного обучения, совещаний, вебинаров;

информационное сопровождение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, включая информирование заинтересованных лиц и участников образовательного процесса;

мероприятия и меры, направленные на организационно-техническое, технологическое сопровождение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, включая технологичность проведения экзаменов, профилактику нарушений Порядков проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ, обеспечение информационной безопасности ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, иных оценочных процедур;

мероприятия и меры по подготовке и организации проведения ЕГЭ по информатике и информационно-коммуникационным технологиям в компьютерной форме;

контроль за организацией и проведением ГИА, иных оценочных процедур обеспечивается на региональном, муниципальном и институциональном уровнях, в том числе посредством способов эффективности механизмов управления качеством образовательных результатов и управлением качеством образовательной деятельности.

Условные обозначения в плане мероприятий «дорожная карта»: ГИА - государственная итоговая аттестация обучающихся;

ГИА-9 – ГИА по образовательным программам основного общего образования;

ГИА-11 – ГИА по образовательным программам среднего общего образования;

ЕГЭ – единый государственный экзамен;

ОГЭ – основной государственный экзамен;

ГВЭ – государственный выпускной экзамен;

РИС ГИА – региональная информационная система обеспечения проведения ГИА;

Минпросвещение России – Министерство просвещения Российской Федерации;

Рособрнадзор – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;

ФГБНУ «ФИПИ» - Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»;

ФГБУ «ФЦТ» – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»;

ХМАО – Югра – Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, автономный округ;

Департамент – Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

ИРО, РЦОИ – автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» – организация, уполномоченная осуществлять функции Регионального центра обработки информации;

ПРА – пункты рассмотрения апелляций участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в муниципальных образованиях ХМАО – Югры, по месту проживания участников;

МО – муниципальное образование Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

МОУО – органы местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере образования;

ОО – общеобразовательная организация;

УМО – учебно-методическое объединение;

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; РПК – Региональные предметные комиссии;

КК – Конфликтная комиссия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

ЭМ – экзаменационные материалы;

КИМ – контрольные измерительные материалы; ВПР – Всероссийские проверочные работы;

НИКО – национальные исследования качества образования;

КПК – курсы повышения квалификации.

№ п/п	Мероприятия (направления)	Сроки	Действия по реализации мероприятий		Ответственное лицо
			Муниципальный уровень	Институционный уровень	
1. Анализ результатов участия, подготовка и проведение ГИА-9, ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения)					
1.1.	Участие в семинарах-совещаниях с руководителем ОО, о подведении итогов экзаменационной кампании в 2021, 2022 годах, об обеспечении готовности к проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в 2022 году (в том числе в формате ВКС)	Октябрь-ноябрь 2021, 2022 Март, май 2022	анализ и обсуждение результатов по вопросам организационно-технической, технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ, по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, принятие управленческих решений на муниципальном уровне	анализ организационно-технической, технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ, по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, принятие управленческих решений на уровне ОО	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
1.2.	Участие в оперативных совещаниях с руководителем ОО в период подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ (в том числе в формате ВКС)	Март, май, июнь, июль 2022	анализ и обсуждение результатов по вопросам организационно-технической, технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ, по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, принятие управленческих решений на муниципальном уровне	Подготовка анализа и обсуждение результатов по вопросам организационно-технической, технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ, по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, принятие управленческих решений на уровне ОО	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
1.3.	Представление итогов проведения ГИА на: Координационном совете по обеспечению и проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ на территории ХМАО-Югры в 2021 году	Октябрь, ноябрь 2021	исполнение решений Совета по итогам ГИА, ЕГЭ 2020/2021 учебного года, формирование предложений в проект управленческих решений, определение задач на проведение ГИА в 2022 году	исполнение решений Совета по итогам ГИА, ЕГЭ 2020/2021 учебного года, формирование предложений в проект управленческих решений, определение задач на проведение ГИА в 2022 году, в части касающейся организационно-технического, технологического обеспечения и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
1.4.	Изучение аналитических отчетов о работе РПК ХМАО-Югры по	Август 2022	предоставление справки по результатам работы РПК (ИРО)	использование (применение) рекомендаций	Заместитель директора Гадевич

	учебным предметам ЕГЭ, предоставляемых в ФГБНУ «ФИПИ»		(количественные и качественные характеристики работы экспертов); подготовка предложений для формирования состава РПК, с учетом результатов качественного исполнения обязанностей экспертов при оценивании заданий с развернутыми ответами экзаменационных работ участников ЕГЭ; обновление составов РПК до начала экзаменационного периода 2023 года	председателей РПК по результатам работы педагогов ОО (в составе РПК) в части касающейся повышения квалификации педагогических кадров	Л.Г. Игнатовская Е.Г.
1.5.	Проведение статистического анализа о результатах ГИА-9, ГИА-11 2020 – 2021 года, включая статистику основных результатов участников ЕГЭ. Статистико-аналитический отчет о результатах ЕГЭ. Обсуждение «дорожной карты» по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2021-2022 учебном году.	август 2021 года ноябрь 2021	Обеспечение проведения анализа ГИА в МО, в том числе статистического, подготовка аналитических материалов по итогам проведения ГИА-9, ГИА- 11, принятие управленческих решений на муниципальном уровне	Обеспечение проведения анализа ГИА в ОО, в том числе статистического, подготовка аналитических материалов, принятие управленческих решений на уровне ОО	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
1.6.	Использование аналитических отчетов о работе конфликтной комиссии ХМАО-Югры (далее – КК) с учетом статистики за последние три года	Сентябрь-октябрь 2021 года	обеспечение использования аналитических отчетов КК в работе методических объединений, муниципальных методических служб	использование аналитических отчетов КК в работе педагогов ОО, в том числе для формирования плана подготовки выпускников к ГИА	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
1.7.	Использование сборника «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-9 за 2021 – 2022 учебный год»	Август-сентябрь 2022	использование информации сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования, в том числе по ОО, имеющим по итогам ГИА стабильно низкие образовательные результаты на уровне МО	использование информации для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования на уровне ОО, в том числе ОО, имеющих по результатам ГИА стабильно низкие образовательные результаты (ОО)	Заместитель директора Игнатовская Е.Г.

1.8.	Использование сборника «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-11, ЕГЭ за 2021 – 2022 учебный год»	Август-сентябрь 2022	использование информации сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования, в том числе по ОО, имеющим по итогам ГИА стабильно низкие образовательные результаты на уровне МО	использование информации для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования на уровне ОО, в том числе ОО, имеющих по результатам ГИА стабильно низкие образовательные результаты (ОО)	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
1.9.	Формирование статистико-аналитического отчета по результатам ЕГЭ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре за 2022 год	Август-сентябрь 2022	использование статистико-аналитической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, на уровне МОУО принятие управленческих решений по повышению качества образования в ОО, работающих в сложных социальных условиях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты	Использование статистико-аналитической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, на уровне ОО принятие управленческих решений по повышению качества образования в ОО, работающих в сложных социальных условиях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты, принятие мер; выработка решений, направленных на повышение качества образования, в том числе при формировании заказа на повышение квалификации учителей-предметников и для корректировки учебных планов и образовательных программ	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
1.10.	Использование содержательного анализа результатов итогового	март, июнь, декабрь 2022 года	использование информации содержательного анализа	использование информации содержательного анализа	Заместитель директора Гадевич

	сочинения (изложения) (февраль, май, декабрь)		результатов итогового сочинения (изложения) для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества преподавания в ОО, учебных дисциплин «русский язык» и «литература» по уровням образования: основного общего и среднего общего	результатов итогового сочинения (изложения) для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества преподавания в ОО, учебных дисциплин «русский язык» и «литература» по уровням: основного общего и среднего общего образования, в том числе при формировании заказа на повышение квалификации учителей русского языка и литературы, для корректировки учебных планов и образовательных программ ОО (методические службы, администрация ОО)	Л.Г.
1.11	Мониторинг качества подготовки обучающихся по учебному предмету «русский язык» по результатам итогового собеседования обучающихся 9-х классов, итогового сочинения (изложения) учащихся 11 классов	Май 2022	анализ качества подготовки обучающихся, рассмотрение выводов ОО, принятие управленческих решений	анализ качества подготовки обучающихся, формирование выводов, разработка предложений по повышению качества подготовки обучающихся по учебному предмету «русский язык», «литература»	Заместитель директора Игнатовская Е.Г. Гадевич Л.Г.
2. Меры (мероприятия) по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности. Объективность оценки образовательных результатов.					
2.1.	Разработка мероприятий реализации системы сопровождения выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании, а также комплекса мер по подготовке выпускников к прохождению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021-2022 учебном году на территории	октябрь 2020 года	разработка мер (мероприятий), с их обеспечением для реализации системы сопровождения, комплекса мер, в части касающейся	реализация мероприятий, сопровождение выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.

	города Мегиона (далее – система сопровождения, комплекс мер)				
2.2.	Участие в обсуждении вопросов по повышению качества преподавания учебных предметов	в соответствии с планом заседаний регионального УМО на 2022 год	создание условий для внедрения механизмов повышения качества преподавания учебных предметов, принятие управленческих решений на основе рекомендаций регионального УМО на муниципальном уровне	апробация и внедрение механизмов повышения качества преподавания учебных предметов на уровне ОО, выполнение рекомендаций регионального УМО	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
2.3.	Методическое обеспечение реализации проекта поддержки школ с низкими образовательными результатами	декабрь 2021 года январь-декабрь 2022 года	обеспечение условий реализации проекта в части касающейся	обеспечение условий реализации проекта, участие в проекте ОО в части касающейся	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
2.4.	Организационно-техническое, технологическое сопровождение мониторинга «Зоны риска ОГЭ, ЕГЭ» по результатам проведения ОГЭ, ЕГЭ в 2022 году	июль-август 2021 года	предоставление сведений об участниках ГИА (при необходимости, по запросу), отнесенных к категориям «зон риска ОГЭ, ЕГЭ», анализ информации, организация разработки планов мероприятий, направленных на совершенствование организации проведения ОГЭ, ЕГЭ, в том числе в части исключения отнесения участников ГИА к категориям «зон риска ОГЭ, ЕГЭ» на уровне МО	предоставление сведений об участниках ОГЭ, ЕГЭ, отнесенных к категориям «зон риска», анализ информации, реализация планов мероприятий, направленных на совершенствование организации проведения ОГЭ, ЕГЭ в том числе в части исключения отнесения участников ГИА к категориям «зон риска» на уровне ОО	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
2.5.	Мониторинг результативности программ повышения качества образования ОО с низкими результатами обучения	октябрь 2021 –август 2022	предоставление сведений о программах повышения качества ОО в части касающейся	предоставление сведений о программах повышения качества ОО и полученных результатах	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
2.6.	Совершенствование и развитие системы общественно - профессиональной экспертизы авторских педагогических разработок педагогов ОО ХМАО – Югры, включая ведение открытой информационной базы передового	сентябрь 2021, август 2022	участие в реализации комплекса мер, направленных на развитие системы общественно- профессиональной экспертизы в образовании ХМАО – Югры на уровне МО	организация участия педагогических работников в общественнопрофессиональной экспертизе в системе образования ХМАО – Югры	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.

	педагогического опыта, прошедшего общественно-профессиональную экспертизу				
2.7.	Идентификация образовательных организаций с целью выявления школ, имеющих стабильно низкие и стабильно высокие результаты обучения	август-октябрь 2022	проведение анализа качества образовательных результатов обучения ОО на уровне МОУО с ОО, имеющих низкие и высокие образовательные результаты на территории МОУО, принятие управленческих решений	проведение анализа качества образовательных результатов обучения в ОО, имеющих стабильно низкие и стабильно высокие образовательные результаты на территории МО, обеспечение исполнения управленческих решений МО, участие в подготовке информации, в том числе в части исполнения управленческих решений МО	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
2.8.	Самодиагностика школ, имеющих необъективные результаты ВПР.	январь – сентябрь 2022	выработка и принятие управленческих решений на уровне МО по результатам самодиагностики ОО, имеющих необъективные образовательные результаты ВПР	Участие в самодиагностики ОО, имеющими необъективные результаты ВПР, применение рекомендаций по итогам совещания руководителей.	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
2.9.	Конкурс «Лучшие педагогические практики системы оценки качества образования образовательной организации».	март-апрель 2022	муниципальный отбор для участия в региональном конкурсе, с учетом объективного отбора эффективных моделей системы оценки качества образования (до августа 2021)	формирование заявки, участие в муниципальном отборе, представление педагогических практик ОО	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
2.10.	Семинар для образовательных организаций, имеющих необъективные результаты ВПР	2022	Обеспечение использования материалов по результатам анализа ситуации по вопросам объективности образовательных результатов в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, принятия управленческих решений по повышению качества образования в ОО, имеющих необъективные результаты ВПР, с	анализ ситуации по вопросу оценки и объективности образовательных результатов обучающихся в ОО, обеспечение использования сравнительных значений показателей результатов ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, исполнения управленческих решений	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.

			предоставлением результатов в ИРО о проделанной работе	МОУО; формирование информации о проделанной работе	
2.11.	Семинар для образовательных организаций со стабильно низкими и стабильно высокими образовательными результатами	2022	использование динамики образовательных результатов обучающихся ОО для принятия управленческих решений	реализация образовательной программы ОО, корректировка учебных планов, УМК, формирование информации о проделанной работе	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г. Хатинова Н.И.
2.12.	Составление содержательного анализа по результатам итогового собеседования как допуска к ГИА-9, итогового сочинения (изложения), как допуска к ГИА-11	февраль, март, май 2022	использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО на уровне МОУО; принятия управленческих решений по повышению качества образования в ОО	использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, УМК на уровне ОО принятия управленческих решений по повышению качества образования в ОО	Заместитель директора Игнатовская Е.Г. Гадевич Л.Г.
2.13.	Участие в ВПР, НИКО в соответствии с графиком проведения международных, федеральных оценочных процедур в ОО, реализующих образовательные программы общего образования на территории города Мегиона	отдельный график, утвержденный приказом Департамента, в соответствии с графиком Рособнадзора	обеспечение участия ОО в оценочных процедурах в соответствии с графиком их проведения, принятие управленческих решений, направленных на повышение качества образования, по результатам оценочных процедур на уровне МО	участие ОО в оценочных процедурах в соответствии с графиком их проведения, принятие управленческих решений, направленных на повышение качества образования, по результатам оценочных процедур	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г. Хатинова Н.И. (ВПР)
2.14.	Межрегиональная конференция по вопросам развития системы оценки качества образования	август – ноябрь 2022	участие в работе межрегиональной конференции, представление опыта работы	участие в работе межрегиональной конференции, представление опыта работы	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г. Хатинова Н.И.
2.15.	Применение методических рекомендаций по внедрению в образовательную деятельность ОО, расположенных на территории ХМАО – Югры, принципов обучения написанию связанного (развернутого) текста для учителей ОО разных предметных областей	В течение 2021-2022 учебного года	контроль за применением методических рекомендаций для учителей ОО разных предметных областей	внедрение в образовательную деятельность ОО, принципов обучения написанию связанного (развернутого) текста для учителей ОО разных предметных областей	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.

	(история, обществознание, биология, география, иностранные языки)				
2.16.	Мониторинг учебно-методических комплексов, используемых в образовательных организациях при подготовке обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (учебные предметы ГИА) (далее – мониторинг УМК ГИА)	март – апрель 2022	контроль за использованием УМК ГИА в ОО, утвержденных федеральным перечнем	предоставление информации. Использование отчета в работе ОО, при составлении образовательных программ	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
2.17.	Мониторинг эффективности проведения ГИА, ЕГЭ согласно установленным критериям, в том числе качества подготовки обучающихся с учетом введения новых показателей оценки качества образования, включая федеральные требования	в период проведения досрочного, основного периода ГИА 2022 года	ведение муниципального мониторинга	ведение мониторинга ОО/ППЭ	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
2.18.	Повышения квалификации по теме «Современные подходы к повышению качества деятельности ОО с низкими образовательными результатами»	по графику ИРО	-	участие педагогических работников ОО, работающих в ОО с низкими образовательными результатами.	Методист Нужных И.Х.
2.19.	Проведение курсов повышения квалификации по теме «Учет результатов ГИА в повышении качества преподавания предметов среднего общего образования (по 13 предметам)»	по графику ИРО	обеспечение участия в курсах повышения квалификации педагогических работников, работающих в ОО МО	участие педагогических работников ОО в курсах повышения квалификации	Методист Нужных И.Х.
3. Правовое и инструктивно-методическое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ					
3.1.	Подготовка правовых актов (приказов) по организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в 2021 – 2022 учебном году	согласно циклограмме оформлению приказов на 2021 – 2022 учебный год	разработка и утверждение правовых актов МОУО, включая назначение ответственных лиц, возложение персональной ответственности на лиц, курирующих вопросы	обеспечение исполнения приказов Департамента, ИРО, МОУО по вопросам организации проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2021 – 2022 учебном году, включая проведение в ОО итогового сочинения	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.

			организации проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2022 году, с учетом организации и проведения в ОО итогового сочинения (изложения) в качестве допуска к ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку в качестве допуска к ГИА-9	(изложения) в качестве допуска к ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку в качестве допуска к ГИА-9, разработка и утверждение правовых актов ОО по организации проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2021 – 2022 учебном году, в соответствии с правовыми актами Департамента, ИРО, МОУО	
3.2.	Инструктивно-методическое обеспечение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ в 2021-2022 учебном году	октябрь 2021 - май 2022	организация и обеспечение исполнения, осуществление контроля за исполнением специалистами, привлекаемыми к организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ инструктивно-методических документов регионального уровня в ППЭ в период проведения ГИА в 2022 году	исполнение инструкций, иных инструктивно - методических документов лицами, привлекаемыми к организации проведения ГИА в ППЭ, в 2022 году	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
3.3.	Анализ реализации мероприятий «дорожной карты» по развитию системы оценки качества подготовки обучающихся в ХМАО – Югре на 2022 год и перспективный период на 2023, 2024 годы	июнь, декабрь 2022	обеспечение реализации мероприятий «дорожной карты» по развитию системы оценки качества подготовки обучающихся в ХМАО – Югре на 2022 год и перспективный период на 2023, 2024 годы, с предоставлением информации в ИРО	обеспечение реализации мероприятий «дорожной карты» по развитию системы оценки качества подготовки обучающихся в ХМАО – Югре на 2022 год и перспективный период на 2023, 2024 годы в ОО, с участием в подготовке информации МОУО для ее предоставления в ИРО	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г. Хатипова Н.И.
3.4.	Внесение изменений в нормативные правовые акты, иные правовые акты в целях совершенствования (приведения в соответствие) с действующим законодательством Российской Федерации, ХМАО – Югры в области	август 2020 - май 2021	внесение изменений в правовые акты муниципального уровня в соответствии с федеральным и региональным законодательством в области образования, приказами Департамента, ИРО	внесение изменений в правовые акты ОО в соответствии с федеральным и региональным законодательством в области образования, приказами Департамента, ИРО, МОУО	Все Заместители директора по направлениям

	образования.				
3.5.	Методическое сопровождение образовательных организаций по подготовке к проведению ГИА-9 в 2022 году по учебному предмету «Химия» с реальным экспериментом	февраль-март 2022	обеспечение контроля за подготовкой ОО (ППЭ) к ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2022 году по учебному предмету «Химия» с реальным экспериментом	подготовка ОО (ППЭ) к ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2021 году по учебному предмету «Химия» с реальным экспериментом	Заместитель директора Игнатовская Е.Г.
3.6.	Методическое сопровождение образовательных организаций по подготовке к проведению ГИА-9 по учебным предметам «Информатика и ИКТ», «Физика», «Иностранный язык»	февраль-март 2022	обеспечение контроля за подготовкой ОО (ППЭ) к ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2022 году по учебным предметам «Информатика и ИКТ», «Физика», «Иностранный язык»	подготовка ОО(ППЭ) к ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2022 году по учебным предметам «Информатика и ИКТ», «Физика», «Иностранный язык»	Заместитель директора Игнатовская Е.Г.
3.7.	Методическое сопровождение образовательных организаций по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования по учебному предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме.	март 2022	обеспечение контроля за подготовкой ОО (ППЭ) к ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году по учебному предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме	подготовка ОО (ППЭ) к ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году по учебному предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
3.8.	Подготовка к использованию новой технологии проведения ЕГЭ в 2023 году (передача ЭМ посети «Интернет» в ППЭ и сканирования полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ)	в течение 2021/2022 учебного года, и на период до декабря 2022 (в соответствии со сроками, установленными Рособранзором)	контроль за обеспечением технической и технологической готовности, обеспечение оснащения ОО/ППЭ оборудованием и каналами передачи данных (основной, резервный) в ОО/МОУО, соответствующих требованиям Рособранзора	обеспечение технической и технологической готовности, включая оснащение ОО/ППЭ оборудованием и каналами передачи данных (основной, резервный) в ОО/МОУО, соответствующих требованиям Рособранзора	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11, в том числе по иным оценочным процедурам					
4.1.	Реализация средств субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования и осуществления переданных органам	сентябрь — декабрь 2021 года, январь – декабрь 2022 года	планирование расходов в соответствии с правовыми актами ХМАО – Югры; предоставление отчетов по реализации переданных финансовых средств в отдел	планирование расходов и реализация средств в соответствии с правовыми актами ХМАО – Югры, предусмотренных на проведение ГИА, в том числе в части	Директор Дектерева С.В.

	местного самоуправления муниципальных образований ХМАО – Югры отдельных государственных полномочий в области образования в рамках субсидии, предоставляемой ОО на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)		адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента, в соответствии с установленной периодичностью (МОУО)	компенсации расходов работникам ППЭ; ежемесячное предоставление отчетов по реализации переданных финансовых средств в МО (ОО)	
4.2.	Обеспечение проведения мероприятий по заключению государственных и муниципальных контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11, в том числе организацией проведения апробаций для проведения ГИА-9, ГИА-11, с использованием внедряемых технологий	сентябрь – декабрь 2021 год, январь – август 2022 год	организация выплаты компенсации, расходов, связанных с выполнением государственных обязанностей за пределами населенного пункта, являющегося местом проживания лицам, привлекаемым к организации проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ, а также участвующим в РЦОИ, в проверке экзаменационных работ участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в РЦОИ	обеспечение выплаты компенсации, расходов, связанных с выполнением государственных обязанностей за пределами населенного пункта, являющегося местом проживания лицам, привлекаемым к организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ, а также участвующим в РЦОИ, в проверке развернутых ответов экзаменационных участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в РЦОИ	Директор Дектерева С.В.
5. Обучение лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА					
5.1.	Организационно-техническое сопровождение обучающихся мероприятий ФГБНУ «ФИПИ» (обучение экспертов по программам ФГБНУ «ФИПИ», организационно-техническое сопровождение вебинаров ФГБНУ «ФИПИ» для экспертов РПК.	сентябрь-декабрь 2021, январь-декабрь 2022 года	создание условий для участия педагогов ОО, направление заявок на обучение в адрес ИРО на участие	обеспечение участия педагогов и руководителей ОО, формирование заявок на обучение для направления в адрес МОУО на участие	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
5.2.	Повышения квалификации по теме «Обучение экспертов по проверке итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку»	по графику курсовых мероприятий ИРО	-	участие в курсах повышения квалификации учителей русского языка и литературы (для проведения оценивания итогового сочинения (изложения), и устной части в форме итогового собеседования	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г. Методист Нужных И.Х.
5.3.	Проведение курсов повышения квалификации по теме «Подготовка	по графику курсовых	контроль за прохождением обучения на региональном	направление списочных составов для обучения,	Методист Нужных И.Х.

	экспертов РПК по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ по программам среднего общего образования»	мероприятий ИРО	уровне экспертами, кандидатами в эксперты для оценивания развернутых ответов участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ	контроль на уровне ОО	
5.4	Проведение курсов повышения квалификации по теме «Подготовка членов ГЭК при проведении ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ»	по графику курсовых мероприятий ИРО	контроль за прохождением обучения на региональном уровне	направление списочных составов для обучения, контроль на уровне ОО	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г. Методист Нужных И.Х.
5.5.	Проведение курсов повышения квалификации по теме «Обучение руководителей ППЭ основного государственного экзамена»	по графику курсовых мероприятий ИРО	контроль за прохождением обучения на региональном уровне	направление списочных составов для обучения, контроль на уровне ОО	Заместитель директора Игнатовская Е.Г. Методист Нужных И.Х.
5.6.	Проведение курсов повышения квалификации по теме «Обучение технических специалистов ППЭ основного государственного экзамена»	по графику курсовых мероприятий ИРО	контроль за прохождением обучения на региональном уровне	направление списочных составов для обучения, контроль на уровне ОО	Заместитель директора Игнатовская Е.Г. Методист Нужных И.Х.
5.7.	Организационно-техническое сопровождение по обучению лиц, привлекаемых к ЕГЭ в ППЭ на федеральной платформе (https://edu.rustest.ru/)	по отдельному графику Рособнадзора для платформы (https://edu.rustest.ru/)	контроль за подготовкой лиц, привлекаемых к ЕГЭ в ППЭ на федеральной платформе дистанционного обучения (https://edu.rustest.ru/)	участие лиц, привлекаемых к ЕГЭ в ППЭ из ОО на федеральной платформе дистанционного обучения (https://edu.rustest.ru/)	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
5.6.	Организационно-техническое сопровождение, обновление программ для дистанционного обучения лиц, привлекаемых к ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, на региональной платформе http://moodle.rcoko86.ru .	по отдельному графику обучающих мероприятий ИРО	контроль за подготовкой лиц, привлекаемых к ЕГЭ в ППЭ на региональной платформе дистанционного обучения http://moodle.rcoko86.ru/	участие лиц, привлекаемых к ЕГЭ в ППЭ из ОО на региональной платформе дистанционного обучения http://moodle.rcoko86.ru	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
6. Организационно-техническое, технологическое сопровождение и информационная безопасность при подготовке и проведении ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, иных оценочных процедур					
6.1.	Формирование и ведение РИС ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА).	ноябрь 2021 года, январь – октябрь 2022 года	обеспечение внесения достоверных и актуальных сведений, в установленные графиком сроки при формировании	обеспечение внесения достоверных и актуальных сведений, в установленные графиком, сроки при формировании	Начальник информационного отдела Молчанова М.Р.

			муниципального сегмента РИС ГИА ХМАО-Югры	муниципального сегмента РИС ГИА ХМАО – Югры на уровне ОО	
6.2.	Мониторинг готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ	март, апрель, май, июнь, июль, сентябрь 2022, в соответствии с расписанием ГИА-9, ГИА-11	обеспечение готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ на муниципальном уровне, с предоставлением соответствующей информации при проведении мониторинга готовности ППЭ	обеспечение готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ на уровне ОО(ППЭ) с предоставлением соответствующей информации в МОУО, при проведении мониторинга готовности ППЭ	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
6.3.	Сбор и обработка информации по запросам Департамента, ФГБНУ, «ФИПИ», Рособрнадзора, ФГБУ «ФЦТ»	по графику и запросам Рособрнадзора, ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ»	обеспечение предоставления в ИРО сведений для формирования, запрашиваемой информации	участие в обеспечении предоставления МОУО сведений в ИРО для формирования, запрашиваемой информации	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
6.4.	Формирование и ведение РИС ГИА, в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 № 755, в досрочный, основной, дополнительный (сентябрьский) периоды проведения ГИА, ЕГЭ согласно единому расписанию, включая проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку (ГИА-9)	по графику Рособрнадзора, ФГБУ «ФЦТ», расписанию ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	формирование, корректировка и ведение РИС ГИА в досрочный, основной, дополнительный (сентябрьский) периоды проведения ГИА (МОУО, государственные ОО)	формирование, корректировка и ведение РИС ГИА в досрочный, основной, дополнительный (сентябрьский) периоды проведения ГИА (ОО, государственные ОО)	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
6.5.	Составление организационно-технологических схем проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, в том числе распределение участников и лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2021 – 2022 учебном году, в ППЭ, в том числе при проведении итогового сочинения (изложения) как допуска к ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА-9	Ноябрь 2021 года, январь, март, апрель, май, июнь, июль, сентябрь, ноябрь 2022	обеспечение проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, а также итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в ОО, с соблюдением сроков планирования участников экзаменов и лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, и с	своевременное планирование, содержащее достоверные и актуальные сведения об участниках ГИА, ЕГЭ, лицах, привлекаемых к организации проведения экзаменов, а также участников и лиц, привлекаемых к организации проведения итогового сочинения (изложения),	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.

			<p>учетом организационно-технических схем обеспечения проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, и организационно-технологических схем обеспечения проведения ГИА, ЕГЭ, утвержденных ИРО</p>	<p>итогового собеседования по русскому языку; обязательное соблюдение организационно-технических схем обеспечения проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, и организационно-технологических схем обеспечения проведения ГИА, ЕГЭ, утвержденных ИРО</p>	
6.6.	<p>Организация и обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) в 2021 – 2022 учебном году</p>	<p>ноябрь 2021 года, февраль, май 2022</p>	<p>обеспечение контроля за подготовкой выпускников к написанию итогового сочинения (изложения), за организацией деятельности комиссий по подготовке, проведению, проверке итогового сочинения (изложения) в ОО, МОУО, организация общественного наблюдения на итоговом сочинении (изложении)</p>	<p>подготовка выпускников к написанию итогового сочинения (изложения), проведение итогового сочинения (изложения) в ОО, организация проверки итогового сочинения (изложения) в ОО и соблюдения сроков проверки и качества сканирования</p>	<p>Заместитель директора Гадевич Л.Г.</p>
6.7.	<p>Организация и обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку в 2021/2022 учебном году</p>	<p>февраль, март, май 2022</p>	<p>обеспечение контроля за подготовкой выпускников к участию в прохождении итогового собеседования по русскому языку, за организацией деятельности комиссий по подготовке, проведению, проверке ответов участников итогового собеседования по русскому языку в ОО, МОУО, организация общественного наблюдения за соблюдением порядка проведения итогового</p>	<p>обеспечение подготовки выпускников к участию в итоговом собеседовании по русскому языку, проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО, организации проверки ответов участников итогового собеседования по русскому языку в ОО, с соблюдением сроков и качества проверки</p>	<p>Заместитель директора Игнатовская Е.Г.</p>

			собеседования по русскому языку		
6.8	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в режиме реального времени (онлайн) в ППЭ и РЦОИ, адресную доставку материалов, медицинское сопровождение участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ охрану правопорядка в ППЭ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	осуществление межведомственного взаимодействия с территориальными филиалами ПАО «Ростелеком», Управления специальной связи по Тюменской области, лечебными учреждениями ХМАО – Югры, территориальными отделениями Управления Министерства внутренних дел РФ по ХМАО – Югре	осуществление межведомственного взаимодействия с территориальными филиалами ПАО «Ростелеком», Управления специальной связи по Тюменской области, лечебными учреждениями ХМАО – Югры, территориальными отделениями Управления Министерства внутренних дел РФ по ХМАО – Югре	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
6.9.	Организация и обеспечение проведения мероприятий по соблюдению информационной безопасности при проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	соблюдение информационной безопасности на уровне МО	Соблюдение информационной безопасности на уровне ОО	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г. Начальник отдела информации Молчанова М.Р.
6.10.	Создание условий в ППЭ для прохождения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами (далее – лица с ОВЗ) в 2022 году, в том числе в период проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 2021 – 2022 учебном году	2021 – 2022 учебный год, (дополнительный сентябрьский период 2022)	обеспечение создания условий для прохождения ГИА, в том числе итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку лицами с ОВЗ в соответствии с законодательством РФ в области образования, включая организацию предоставления материалов, содержащих документы, подтверждающих основания для создания особых условий (МОУО)	создание условий и организация прохождения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку лицами с ОВЗ, включая обеспечение предоставления материалов, содержащих документы, подтверждающих основания для создания особых условий (ОО)	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
6.11.	Обеспечение общественного наблюдения за проведением ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в 2022 году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	организация работы и информационное сопровождение на территории МО по вопросам общественного наблюдения в	организация работы и информационное сопровождение на школьном уровне по вопросам	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.

			ППЭ в период проведения ГИА, формирование списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, инструктаж общественных наблюдателей, контроль посещений ППЭ общественными наблюдателями	общественного наблюдения в ППЭ в период проведения ГИА, формирование списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, инструктаж общественных наблюдателей, контроль посещений ППЭ общественными наблюдателям (ОО)	
6.12.	Определение организационно – территориальной схемы проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2022 году	в соответствии с графиком формирования РИС ГИА (график Рособрнадзора)	содействие в определении: мест регистрации заявлений на прохождение ГИА; количества ППЭ и мест их расположения; количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения; распределении участников по ППЭ; мест ознакомления с результатами ГИА	Участие в содействии в определении: мест регистрации заявлений на прохождение ГИА; количества и мест расположения ППЭ; количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения; распределении участников по ППЭ; мест ознакомления с результатами ГИА	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
6.13.	Ознакомление участников ГИА-9, ГИА-11 с полученными результатами	в соответствии с расписанием ГИА, утвержденным приказами Минпросвещения РФ, Рособрнадзора, графиком получения результатов из ФГБУ «ФЦТ»	организация и контроль за своевременным ознакомлением участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ с полученными результатами (МОУО)	обеспечение ознакомления участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ с полученными результатами (ППЭ, ОО)	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
6.14.	Организационно-техническое обеспечение по своду и обработке информации по определению мест регистрации заявлений на прохождение ГИА, определение количества и мест расположения ППЭ, определение количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн	в соответствии с графиком формирования РИС ГИА (график Рособрнадзора)	предоставление информации по запросу ИРО в установленные Департаментом сроки	предоставление информации в МОУО по запросу ИРО в установленные Департаментом сроки	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.

	видеонаблюдения, распределение участников по ППЭ, определение мест ознакомления с результатами ГИА				
6.15.	Участие в тренировочных мероприятиях (апробациях) федерального уровня по технологиям ГИА, ЕГЭ, Организация и проведение апробаций новых технологий ГИА, в том числе ЕГЭ на региональном уровне.	2021-2022 учебный год, по декабрь 2022 (по графику Рособрнадзора, приказами Департамента)	контроль за проведением апробаций новых технологий ГИА, в том числе ЕГЭ в ППЭ (МОУО)	участие в апробации новых технологий ГИА, в том числе ОГЭ, ЕГЭ, обучение лиц в период апробации новым технологиям (ОО, в том числе	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
6.16.	Мониторинг эффективности организационно-технологического обеспечения проведения основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, качества и объективности проведения основного периода ЕГЭ и иных оценочных процедур на территории муниципальных образований автономного округа в 2022 году (в разрезе муниципальных образований и государственных образовательных организаций), согласно критериям, определенным Рособрнадзором	май-август 2022	обеспечение предоставления, запрашиваемой ИРО информации, материалов, обосновывающих наличиеили отсутствие объективных причин, повлиявших на допущениеОО технологических нарушений, нарушений порядков проведения ГИА-9, ГИА-11; использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА, ЕГЭ на территории МО	участие в обеспечении предоставления МОУО, запрашиваемой ИРО информации, материалов, обосновывающих наличиеили отсутствие объективных причин, повлиявших на допущениеОО технологических нарушений, нарушений порядков проведения ГИА-9, ГИА-11; использование информациидля проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА, ЕГЭ в ОО	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7. Информационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11					
7.1.	Разработка комплекса мер по информированию участников образовательного процесса и общественности по вопросам государственной итоговой аттестации в 2022 году, в том числе через средства массовой информации	октябрь 2021 года	Проведение мероприятий по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2022 году в соответствии с планом в части касающейся	Проведение мероприятий по информационному сопровождению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в 2022 году в соответствии с планом в части касающейся	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.2.	Информирование участников ГИА-11, ЕГЭ по вопросам обработки бланков ответов, через официальные информационные источники предоставления	в соответствии с Порядком проведения ГИА-11	контроль за своевременным информированием участников в ППЭ, ОО, предоставление информации	получение информации, направленной из МОУО, РЦОИ в ОО и своевременное ознакомление с результатами ГИА-11	Заместитель директора Гаевич Л.Г.

	результатов ЕГЭ, в том числе через федеральный портал, предоставление результатов после проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами				
7.3.	Информирование участников ГИА-9 по вопросам обработки бланков ответов, через региональный портал предоставления результатов https://sdr.abbyy.ru , включая результаты послерассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9	контроль за своевременным информированием участников в ППЭ, ОО, предоставление информации	получение информации, направленной из МОУО, РЦОИ в ОО и своевременное ознакомление с результатами ГИА-9	Заместитель директора Игнатовская Е.Г.
7.4.	Информационное сопровождение ГИА, ЕГЭ на территории ХМАО-Югры в 2022 году	декабрь 2021 года	организация информирования посредством размещения актуальной достоверной информации на официальных сайтах МОУО, ОО, обеспечения информирования лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА в ППЭ, родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности	осуществление информирования посредством размещения актуальной достоверной информации на официальных сайтах, проведения родительских собраний, встреч (другие формы), иные способы информирования родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.5.	Ведение страниц на официальных сайтах по информированию лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ родителей (законных представителей), участников ГИА, ЕГЭ, общественности	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	наполнение информацией разделов информирования родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА в ППЭ, РЦОИ на официальных сайтах МОУО	наполнение информацией разделов информирования родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА в ППЭ, РЦОИ на официальных сайтах ОО	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.6.	Работа «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА в	организация работы телефонов муниципальной «горячей линии» по вопросам	организация работы телефонов «горячей линии» ОО	Заместитель директора Гаевич Л.Г.

		том числе в соответствии с планом по информационному сопровождению	ГИА-9 и ГИА-11		Игнатовская Е.Г.
7.7.	Взаимодействие со средствами массовой информации (далее - СМИ) регионального и муниципального уровня.	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, в том числе в соответствии с медиа-планом по информационному сопровождению	Организация взаимодействия со СМИ на территории муниципального образования (участие в телепередачах, подготовка информации к печати на страницах печатных изданий СМИ) по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году	организация взаимодействия со СМИ на территории муниципального образования по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году, организация работы школьных СМИ	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.8.	Проведение совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов по вопросам организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	организация проведения в ОО, на территории МО совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов	организация проведения в ОО совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.9.	Проведение родительских собраний по вопросам информационной безопасности и подготовки обучающихся к прохождению ГИА-9, ГИА-11, участию в написании итогового сочинения (изложения), в 2021 –2022 учебном году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	проведение родительских собраний на уровне МО, встреч с общественностью	организация проведения в ОО совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов, встреч с общественностью	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.10.	Распространение печатной информационной продукции по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2022 году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	распространение печатной информационной продукции, буклетов для участников ГИА, родителей (законных представителей), общественности, специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ	распространение печатной информационной продукции, буклетов для участников ГИА, родителей (законных представителей), общественности, специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.11.	Организация и проведение акций, в том числе флеш-мобов	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	обеспечение участия муниципальных ОО в проведении акций на уровне МО, в том числе флеш-мобов,	Обеспечение участия заинтересованных лиц в акциях, в том числе флеш-мобах, посвященных	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.

			посвященных вопросам ГИА	вопросам ГИА	
7.12.	Оформление информационных стендов по процедуре ГИА-9, ГИА-11, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку – 9 класс в 2021-2022 учебном году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	осуществление контроля по оформлению информационных стендов в ОО по процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), иных оценочных процедур в 2021 – 2022 учебном году	Оформлению информационных стендов в ОО по процедуре проведения итогового сочинения (изложения), собеседования по русскому языку, ГИА-9, ГИА-11, иных оценочных процедур в 2021 – 2022 учебном году	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.13.	Организация сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ по вопросам психологической готовности к экзаменам	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Обеспечение организации сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ по вопросам психологической готовности к экзаменам	Сопровождение участников ГИА-9, ГИА-11 в ОО специалистами службы сопровождения (психологи, социальные педагоги) по вопросам стрессоустойчивости и психологической готовности к участию в сдаче экзаменов, работа психологических служб в ОО, в том числе в неотложном режиме; организация деятельности психолого-педагогических лекториев; проведение тренингов, другие формы	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.14.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ учителей-предметников	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Обеспечение организации психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ учителей-предметников	сопровождение родителей (законных представителей) участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, учителей- предметников специалистами службы сопровождения (психологи, социальные педагоги); работа психологических служб ОО, в том числе в неотложном режиме; организация деятельности психолого-педагогических лекториев; проведение тренингов; работа комнат психологической разгрузки, другие формы (ОО, учреждения здравоохранения)	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.

7.15	Использование новых форм работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ.	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	обеспечение психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, учителей предметников	осуществление сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, учителей-предметников специалистами службы сопровождения (психологи, социальные педагоги); работа психологических служб ОО, в том числе в неотложном режиме; организация деятельности психолого-педагогических лекториев; проведение тренингов; работа комнат психологической разгрузки, другие формы	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
------	---	---	--	---	---

8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11 и иных оценочных процедур

8.1.	Осуществление контроля за организацией проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, иных оценочных процедур с участниками, их родителями (законными представителями), лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, иных оценочных процедур	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	обеспечение контроля за организацией проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ иных оценочных процедур на уровне МО	обеспечение самоконтроля организации проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ иных оценочных процедур (ОО)	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
8.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	обеспечение контроля за подготовкой к проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, иных оценочных процедур, участия в контрольных мероприятиях (МОУО)	обеспечение самоконтроля за подготовкой к проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, иных оценочных процедурах, участие в контрольных мероприятиях	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
8.3.	Организация мониторинга и обеспечение анализа «зон риска» в ходе подготовки и проведения ГИА в досрочный, основной периоды и дополнительные сроки (сентябрьский)	июль-август 2022 года	организация и обеспечение предоставления в РЦОИ сведений об участниках ГИА, включая информацию по результатам проведения	обеспечение проведения анализа и предоставления сведений в МОУО об участниках ГИА, включая информацию по результатам проведения итогового сочинения	Заместитель директора Гадевич Л.Г.

	период, итогового сочинения (изложения)		итогового сочинения (изложения), участников, отнесенных к категориям «зон риска»	(изложения) участников, отнесенных к категориям «зон риска»	
8.4.	Организация и проведение совещаний, в том числе итоговых по вопросам технологичности проведения экзаменов и организационно- технологической готовности ППЭ	октябрь 2021, март, май, сентябрь 2022	организация и обеспечение предоставления в РЦОИ сведений об участниках ГИА, включая информацию по результатам проведения итогового сочинения (изложения), участников, отнесенных к категориям «зон риска» (МОУО)	обеспечение проведения анализа и предоставления сведений в МОУО об участниках ГИА, включая информацию по результатам проведения итогового сочинения (изложения) участников, отнесенных к категориям «зон риска» (ОО)	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.

ГРАФИК
проведения родительских, ученических собраний, тренировочных занятий по заполнению
бланков, репетиционных экзаменов выпускников 11 классов
в 2021-2022 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки/класс	Ответственные
1.	<p align="center">Родительские собрания</p> <p>«Организация и проведение государственной итоговой аттестации за курс <u>среднего общего образования</u>».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знакомство с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов ОУ РФ. - Положение о проведении ЕГЭ; - Подготовка к участию выпускников 11 х классов к ЕГЭ в 2022 году. 	<p>17.09.2021</p> <p>22.10.2021</p> <p>17.12.2021</p> <p>28.01.2022</p>	<p>Зам. директора по УВР Гадевич Л.Г.</p> <p>Классные руководители</p>
2.	<p align="center">Ученические собрания</p> <ul style="list-style-type: none"> -Знакомство с Порядком проведения ЕГЭ, итогового сочинения (изложения) (11 классы). -Правилами поведения при проведении ЕГЭ, итогового сочинения (изложения) -Инструкция по подготовке и участию выпускников 11 классов в ЕГЭ 2022, итогового сочинения (изложения) 2021 -Инструкция по заполнению бланков итогового сочинения (изложения), ЕГЭ. -Основные принципы выставления тестового балла по результатам ЕГЭ; - Положение о конфликтной комиссии, -О порядке подачи апелляции (11класс). 	<p>Октябрь 2021 – февраль 2022</p>	<p>Зам. директора по УВР Гадевич Л.Г.</p> <p>Классные руководители</p>
3.	<p>Тренировочные занятия по заполнению бланков ЕГЭ</p>	<p>Декабрь 2021</p> <p>Январь 2022</p>	<p>Классные руководители, учителя-предметники</p>
4.	<p>Репетиционные экзамены (ЕГЭ) по предметам 11-ые классы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Математика (базовый, профильный уровень) - Русский язык - История - География - Литература - Физика - Химия - Биология - Информатика - Иностранный язык 	<p>Декабрь 2021-январь - апрель 2022 (школьный и муниципальный уровень)</p>	<p>Зам. директора по УВР Гадевич Л.Г.</p>
5.	<p>Обучение учителей по заполнению бланков ЕГЭ, ГВЭ.</p>	<p>Декабрь 2021-март 2021</p>	<p>Зам. директора по УВР Гадевич Л.Г.</p>
6.	<p>Тематические инструктажи по проведению ЕГЭ 2022 для организаторов в аудитории и вне аудитории, технических специалистов</p>	<p>Декабрь 2020-март 2022</p>	<p>Зам. директора по УВР Гадевич Л.Г.</p>

ГРАФИК
проведения родительских, ученических собраний, тренировочных занятий по заполнению
бланков, репетиционных экзаменов выпускников 9 классов
в 2021-2022 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки/класс	Ответственные
1.	<p align="center">Родительские собрания</p> <p>«Организация и проведение государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знакомство с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов ОУ РФ. - Положение о проведении ОГЭ; - Подготовка к участию выпускников 9-х классов к ОГЭ в 2022 году. 	<p>Сентябрь 2021 Декабрь 2021 Март 2022 Май 2022</p>	<p>Зам. директора по УВР Игнатовская Е.Г. Классные руководители</p>
2	<p align="center">Ученические собрания</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знакомство с Порядком проведения ОГЭ, итогового собеседования по русскому языку - Правила поведения при проведении ОГЭ, ГВЭ итогового собеседования по русскому языку - Инструкция по подготовке и участию выпускников 9 классов в ОГЭ, ГВЭ-2022, итогового собеседования по русскому языку 2022 - Инструкция по заполнению бланков ОГЭ. - Основные принципы выставления тестового балла по результатам ОГЭ; - Положение о конфликтной комиссии, - О порядке подачи апелляции (9 класс). 	<p>Ноябрь 2021 – февраль 2022</p>	<p>Зам. директора по УВР Игнатовская Е.Г. Классные руководители</p>
3	<p>- Тренировочные занятия по заполнению бланков ОГЭ</p>	<p>Декабрь 2021 – март 2022</p>	<p>Классные руководители, учителя-предметники</p>
4	<p>Репетиционные экзамены (ОГЭ, ГВЭ) по общеобразовательным предметам:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Математика – Русский язык (в том числе устное собеседование) – История – География – Литература – Физика – Химия – Биология – Информатика – Иностранный язык 	<p>Январь 2022- апрель 2022 (школьный и муниципальный уровень)</p>	<p>Зам. директора по УВР Игнатовская Е.Г. Классные руководители</p>
5	<p>Обучение учителей по заполнению бланков ОГЭ, ГВЭ.</p>	<p>Декабрь 2021- март 2022</p>	<p>Зам. директора по УВР Игнатовская Е.Г.</p>
6	<p>Тематические инструктажи по проведению ОГЭ-2022 для организаторов в аудитории и вне аудитории, технических специалистов, учителей-экспертов</p>	<p>Декабрь 2021- март 2022</p>	<p>Зам. директора по УВР Игнатовская Е.Г.</p>