



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МЕГИОНА
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» 01 2021 г.

№ 125

О внесении изменений в постановление администрации города от 24.09.2010 №1394 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг в сфере образования»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с целью приведения его в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление в постановление администрации города от 24.09.2010 №1394 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг в сфере образования» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2. изложить в новой редакции:

«1.2. Организация общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, согласно приложению 2.»

1.2. Приложение 2 изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

1.3. Считать утратившим силу приложение 4 к постановлению администрации города.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

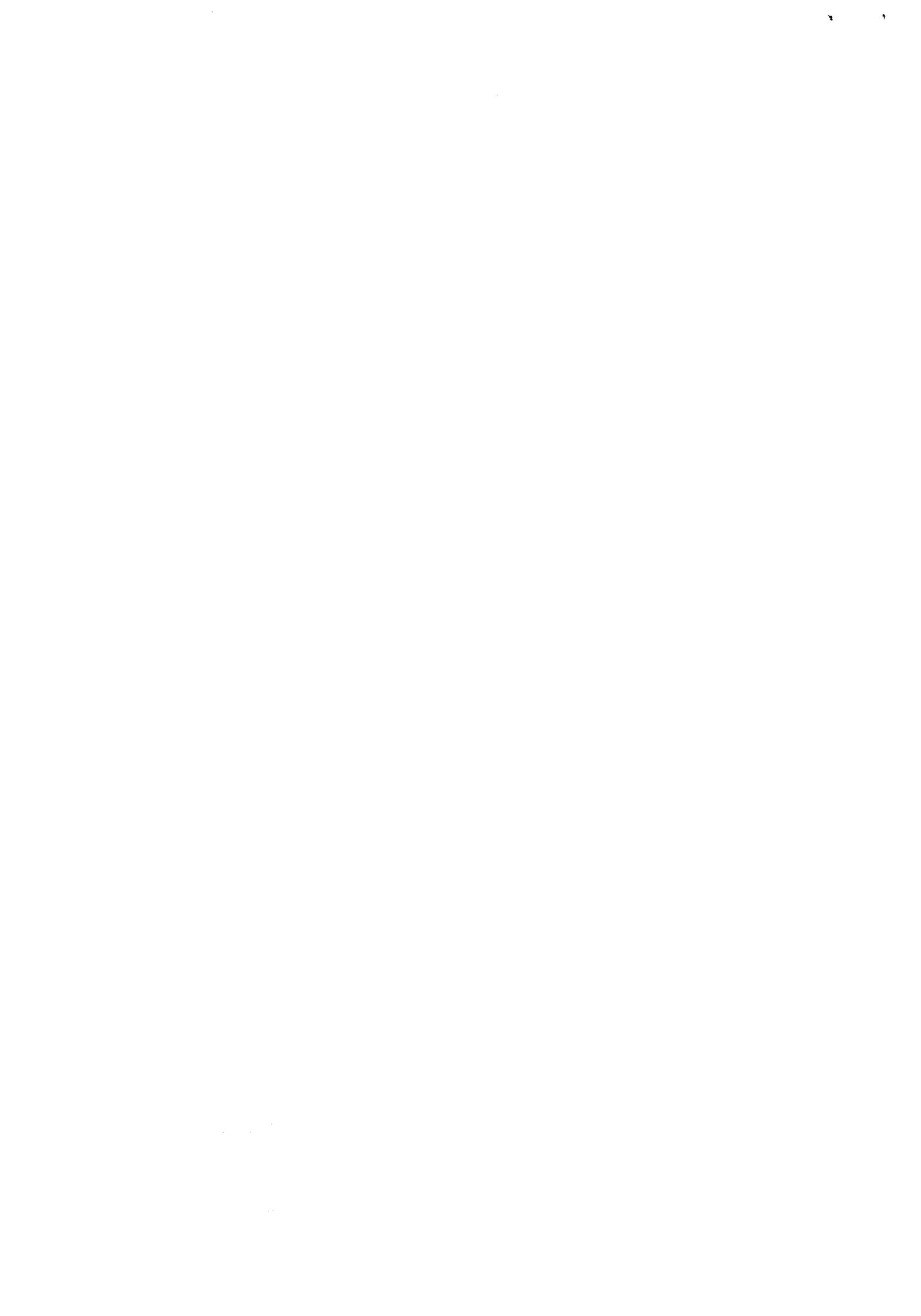
3. Контроль за выполнением постановления возложить на директора департамента образования и молодежной политики администрации города.

Глава города



О.А.Дейнека

03 28.01.21
[Handwritten signature]



Приложение к постановлению
 администрации города
 от «22» 01 2021 № 125
 «Приложение 2 к постановлению
 администрации города
 от 02.09.2010 №1394»

Стандарт качества муниципальной услуги
 «Организация общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего,
 основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным
 программам, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных
 организациях» (далее – Стандарт)

I. Перечень организаций, в отношении которых применяется Стандарт

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1»	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2»	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ивана Ивановича Рынкового»	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4»	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение №5 «Гимназия»	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6»	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9»	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №1 «Сказка»	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Рябинка»	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 «Ласточка»	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №4 «Морозко»	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5 «Крепыш»	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 6 «Буратино»	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 «Незабудка»	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8 «Белоснежка»	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10 «Золотая рыбка»	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №12 «Росинка»	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №13 «Родничок»
--	--	--	--	---	---	--	--	--	---	--	---	--	--	---	---	---	--



муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №14 «Умка»

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №15 «Югорка».

II. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);

Конституция Российской Федерации

Федеральный закон Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»

Федеральный закон Российской Федерации от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 №1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»

Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 №1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие Федеральных государственных стандартов начального общего образования»

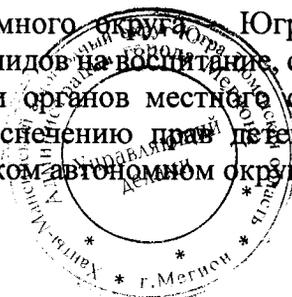
Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.07.2004 № 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.12.2005 № 115-оз «О мерах по обеспечению прав детей-инвалидов на воспитание, обучение и образование, прав инвалидов на образование и о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по обеспечению прав детей-инвалидов на воспитание, обучение и образование в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»



Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»

Устава города

постановление администрации города от 17.10.2012 №2339 «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа города Мегиона»

постановление администрации города от 04.10.2018 №2071 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях»

иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, города Мегиона.

III. Порядок получения доступа к услуге

3.1. Услугу осуществляют образовательные организации города, реализующие образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеразвивающие программы.

3.2. Получатели услуги – население города Мегиона:

дошкольного образования, присмотра и ухода – в возрасте от двух месяцев и до прекращения образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями);

общего образования – в возрасте от 6 лет и 6 месяцев, но не позднее 8 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. По заявлению родителей (законных представителей) по разрешению учредителя в более раннем или более позднем возрасте;

дополнительного образования – в возрасте от 5 до 18 лет.

3.3. Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям СанПиН, стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество услуг при реализации образовательных программ в сфере дошкольного, общего, дополнительного образования в образовательных организациях.

Специальное оборудование, приборы и аппаратуру следует использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять. Неисправное специальное оборудование, приборы и аппаратура должны быть заменены, отремонтированы (если они подлежат ремонту) или изъяты из эксплуатации.

3.4. Укомплектованность организаций кадрами и их квалификация:

организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, а также в соответствии с количеством укомплектованных обучающимися классов, групп, объединений;

порядок комплектования персонала организации регламентируется штатным расписанием, утвержденным руководителем организации, согласованным с учредителем.

3.5. Предоставление услуги осуществляют следующие виды персонала:

административно-управленческий персонал;

педагогические работники и специалисты;

учебно-вспомогательный персонал и технический персонал.

Для специалистов каждой категории утверждаются должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.



Каждый работник организации должен иметь соответствующее профилю образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него должностных обязанностей.

3.6. К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.7. Прием детей в дошкольную образовательную организацию города осуществляется на основании:

заявления родителей (законных представителей) о приеме ребенка в образовательную организацию (образовательная организация может осуществлять прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования);

документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей);

свидетельства о рождении ребенка. Свидетельство о рождении ребенка, частично или полностью составленное на иностранном языке, предоставляется в образовательную организацию с надлежащим образом заверенным переводом на русский язык;

свидетельства или справки с места жительства о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания);

ксерокопии документа установленного образца, подтверждающего принадлежность к льготной категории;

медицинского заключения о состоянии ребенка.

При приеме ребенка в организацию руководители обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с уставом организации и другими документами, регламентирующими образовательный процесс в организации.

3.8. В дошкольные образовательные организации района вне очереди принимаются дети:

- 1) детей прокуроров;
- 2) детей следователей Следственного комитета РФ;
- 3) детей судей;
- 4) детей погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами работников органов прокуратуры;
- 5) детей граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- 6) детей военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 7) детей сотрудников Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков;



8) детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

9) детей погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии;

10) детей погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих из числа, участвовавших в контртеррористических операциях и обеспечивавших правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации;

11) детей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;

12) детей граждан, уволенных с военной службы;

13) иных граждан, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Право на первоочередное получение мест в образовательной организации города, реализующей программы дошкольного образования, предоставляется детям:

1) детей военнослужащих по месту жительства их семей;

2) детей из многодетных семей;

3) детей, находящихся (находившихся) на иждивении:

сотрудников полиции;

сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

4) детей-инвалидов и детей, один из родителей которых является инвалидом;

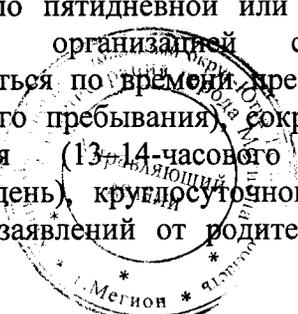
5) детей, родители которых признаны в установленном законом порядке беженцами и вынужденными переселенцами;

6) иных граждан, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Зачисление детей в образовательную организацию оформляется приказом руководителя образовательной организации.

В образовательной организации ведется журнал посещающих и отчисленных из образовательной организации детей (Журнал движения детей), который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью образовательной организации.

Режим работы образовательной организации по пятидневной или шестидневной рабочей неделе определяется образовательной организацией самостоятельно в соответствии с ее Уставом. Группы могут различаться по времени пребывания детей и функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания), сокращенного дня (8-10,5-часового пребывания), продленного дня (13-14-часового пребывания) кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день), круглосуточного пребывания в режиме дежурной группы в случае поступления заявлений от родителей (законных представителей).



3.11. Предоставление муниципальной услуги носит заявительный характер. Процесс получения услуги включает в себя:

подачу заявлений родителями (законными представителями) о приеме ребенка в образовательную организацию (образовательная организация может осуществлять прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования);

выписку дошкольной образовательной организацией направления в образовательную организацию;

регистрацию направлений в департаменте образования и молодежной политики администрации города.

3.12. Взаимоотношения между дошкольной образовательной организацией города и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода.

3.13. За присмотр и уход за ребенком в дошкольных образовательных организациях района установлена родительская плата. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в таких организациях.

3.14. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих учреждения, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами в соответствии с законодательством. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации.

3.15. Правила приема граждан в организации для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования должны обеспечивать прием всех граждан, проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация, и имеющих право на получение общего образования.

3.16. Получатели муниципальной услуги – население города Мегиона в возрасте от 6 лет и 6 месяцев (далее – получатели).

3.17. Закрепленная образовательная организация отказывает в приеме гражданам только по причине отсутствия свободных мест в организации.

В случае отказа в предоставлении места в организации родители (законные представители) получателя для решения вопроса об устройстве ребенка в другую организацию обращаются в департамент образования и молодежной политики администрации города Мегиона.

3.18. Прием граждан в организации всех типов осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

При приеме гражданина в общеобразовательную организацию города последняя обязана ознакомить обучающихся и (или) его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Организация размещает копии указанных документов на информационном сайте и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном интернет-сайте организации.



Факт ознакомления родителей (законных представителей) получателя услуги, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации организации, уставом организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) получателя услуги.

Подписью родителей (законных представителей) получателя услуги фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных получателя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.19. Организация образовательного процесса в общеобразовательной организации регламентируется:

уставом организации; лицензией на осуществление (право ведения) образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации организации; федеральными государственными образовательными стандартами в области начального общего, основного общего, среднего общего образования; образовательной программой организации; учебным планом, учебными программами (рабочими программами по учебным предметам, курсам); годовым календарным учебным планом и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми общеобразовательной организацией самостоятельно на основании базисных учебных планов; программами дисциплин, элективных курсов (курсов по выбору учащихся); заключениями органов Государственной санитарно-эпидемиологической службы и Государственной противопожарной службы о пригодности используемых зданий и помещений для осуществления образовательного процесса; сведениями о выданных документах об образовании, об обучении, вносимые в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 №729 «О федеральном реестре сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»; муниципальным заданием организации.

Расписание занятий в общеобразовательной организации города должно соответствовать требованиям СанПиН. Максимальный объем еженедельной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при пятидневной (шестидневной) учебной неделе должен соответствовать требованиям СанПиН.

В общеобразовательной организации города должно быть предусмотрено помещение для питания обучающихся, воспитанников.

3.20. Учебный год в образовательных организациях начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Начало учебного года может переноситься Организацией при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца. В процессе освоения общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются образовательной организацией самостоятельно.

3.21. Освоение основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной. Общеобразовательные организации, имеющие государственную аккредитацию, выдают лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца об уровне образования.

3.22. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины, модуля образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяется образовательной организацией самостоятельно.



3.23. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

3.24. Правила приема граждан в объединения дополнительного образования детей должны быть доведены до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей), закрепляться в уставе организации.

3.25. С учетом направленности программ дополнительного образования детей занятия проводятся индивидуально или с группой не более 15 детей. Группы могут быть одновозрастные или разновозрастные, учитываются возрастные и индивидуальные особенности детей.

Осуществление образовательного процесса строится на основе добровольного выбора обучающимися направлений деятельности.

3.26. Организация образовательного процесса предусматривает, что:

основной формой образовательной работы с детьми являются занятия в объединениях по интересам (кружки, студии, секции);

количество обучающихся в объединениях определяется в зависимости от направления деятельности, возраста детей, срока обучения и закрепляется уставом организации;

расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима работы и отдыха детей с учетом пожелания родителей (законных представителей), а также возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм;

учебные помещения должны быть оснащены необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с программой объединения;

оценка результативности образовательного процесса, уровня подготовки обучающихся проводится по итогам их участия в соревнованиях, смотрах, выставках, конференциях, слетах и с использованием других форм (зачетов, мастер-классов, творческих отчетов).

3.27. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Занятия в объединениях по интересам могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.28. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.29. Организация предоставления муниципальной услуги «Дошкольное, общее, дополнительное образование в общеобразовательных организациях» является бесплатным видом услуги.

IV. Требования к качеству муниципальной услуги, закрепляемой Стандартом

4.1. Показателями, характеризующими качество муниципальной услуги являются:

доля выпускников муниципальной образовательной организации, не получивших аттестат о среднем образовании, в общей численности выпускников муниципальной образовательной организации;

доля педагогических работников с высшим образованием в общей численности педагогических работников муниципальной образовательной организации;

увеличение процента качества образования;

среднегодовая посещаемость детей в дошкольных



доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием, ставших победителями олимпиад, соревнований, конкурсов на муниципальном, региональном, общероссийском и международном уровнях;

доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию, в общей численности детей этого возраста;

количество обоснованных жалоб потребителей на качество оказания муниципальной услуги.

4.2. Требования к организации, оказывающей услугу:

организация, оказывающая услугу, должна иметь лицензию на право ведения образовательной деятельности; акт приемки организации к учебному году.

4.3. Требования к регламентации деятельности организации:

организация, оказывающая услугу, не позднее 10 дней до начала учебного года должна принять образовательную программу образовательной организации, включающую образовательные программы по отдельным направлениям (предметам) образования детей, расписание занятий (сетку занятий).

4.4. Образовательная программа образовательной организации должна быть доступна для ознакомления родителям (законным представителям) детей, получающих образование либо предполагающих получить образование.

4.5. Организация, оказывающая услугу, должна уведомить родителей (законных представителей) обучающихся об изменениях в образовательной программе образовательной организации не менее чем за 10 дней до вступления в силу этих изменений (посредством вывешивания в помещениях организации уведомления о предстоящих изменениях либо иным способом).

4.6. Организация, оказывающая услугу, должна предусмотреть формы участия родителей (законных представителей) обучающихся в управлении образовательной организацией и закрепить их в своем Уставе.

4.7. Комплектование образовательных организаций на уровень дошкольного образования на новый учебный год производится с 01 июня по 01 сентября детьми, поставленными на учет для предоставления места в образовательных организациях и включенными в список детей, которым место в образовательных организациях необходимо с 01 сентября текущего года.

Доукомплектование групп детьми производится по мере высвобождения мест в образовательной организации в течение учебного года.

При комплектовании образовательных организаций детьми на уровень дошкольного образования необходимо соблюдать следующую норму: количество мест в образовательной организации, предоставленных детям по внеочередному и первоочередному праву, не может превышать количество мест, предоставленных детям, не имеющим данное право.

4.8. В образовательной организации, предоставляющей муниципальную услугу по дошкольному образованию, должно быть соответствие:

условий размещения и режима работы образовательной организации;

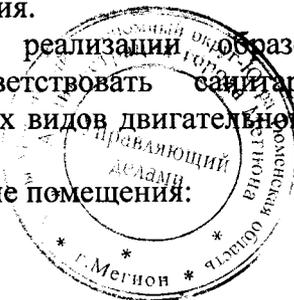
технического оснащения образовательной организации;

укомплектованности образовательной организации кадрами и их квалификация.

4.9. Образовательная организация, предоставляющая муниципальную услугу по организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования, ее структурные подразделения должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения.

4.10. Площадь, предоставляемая для реализации образовательной программы дошкольного образования, должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивать условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности воспитанников.

Должны быть предусмотрены следующие помещения:



групповые ячейки – изолированные помещения, принадлежащие каждой детской группе, включающие раздевальную, групповую (игровую), спальню (если предусмотрено проектом), буфетную, туалетную;

специализированные помещения для занятий с детьми, предназначенные для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами (музыкальный зал, физкультурный зал, изостудия, экологические комнаты и иные помещения для развивающих занятий с воспитанниками при наличии специалистов и помещений);

сопутствующие помещения (медицинский блок, пищеблок, прачечная и т.д.);

служебно-бытовые помещения для персонала организации.

4.11. Информационное сопровождение деятельности образовательной организации, порядка и правил предоставления услуги в сфере общего и дополнительного образования должно быть доступно населению района.

Состояние и состав данной информации должны соответствовать требованиям Федерального закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей».

Образовательная организация обязана довести до сведения получателей услуг свое наименование и местонахождение. Данная информация должна быть представлена любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим ее доступность для населения.

4.12. Информирование граждан осуществляется посредством:

публикации Стандарта в средствах массовой информации;

публикации информации об образовательных организациях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет на официальном сайте департамента образования и молодежной политики администрации города Мегиона;

информационных стендов (уголков получателей услуг), размещаемых в каждой образовательной организации.

4.13. Контроль за деятельностью образовательных организаций города осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль осуществляется руководителем образовательной организации, его заместителями.

Выявленные недостатки по оказанию образовательных услуг анализируются по каждому сотруднику образовательной организации с рассмотрением на педагогическом совете (методических объединениях, совещаниях при руководителе организации и т.п.), принятием мер к их устранению, вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина в некачественном предоставлении услуги).

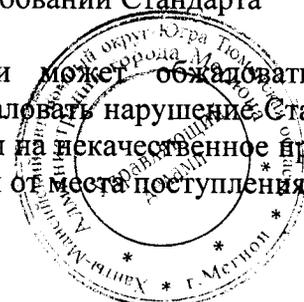
4.14. Ответственность за качество оказания муниципальной услуги несет руководитель образовательной организации.

4.15. Режим работы общеобразовательных организаций с 08.00 час. до 20.00 час. – в рабочие дни по 5-ти дневной или 6-ти дневной рабочей неделе.

4.16. Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени.

V. Порядок обжалования нарушений требований Стандарта

5.1. Любой потребитель муниципальной услуги может обжаловать нарушение требований Стандарта. За несовершеннолетних лиц обжаловать нарушение Стандарта могут родители (законные представители). Жалобы и заявления на некачественное предоставление услуг подлежат обязательной регистрации в зависимости от места поступления.



5.2. Жалобы на нарушение Стандарта потребителями услуг могут направляться как непосредственно в образовательную организацию, так и в департамент образования и молодежной политики администрации города Мегиона.

5.3. Жалобы на предоставление услуг с нарушением Стандарта должны быть рассмотрены руководителем образовательной организации либо директором департамента образования и молодежной политики администрации города Мегиона в установленный законодательством срок, а их заявителю дан письменный ответ о принятых мерах.

5.4. Обращение заявителя с жалобой к руководителю организации (или заместителю руководителя), предоставляющей муниципальную услугу, может быть осуществлено после установления заявителем факта нарушений требований Стандарта в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.5. Лицо, подающее жалобу на нарушение требований Стандарта (далее – заявитель), при условии его дееспособности может обжаловать нарушение Стандарта следующими способами:

в виде устного указания на нарушение требований Стандарта сотруднику организации, оказывающей муниципальную услугу;

в виде жалобы на нарушение требований Стандарта руководителю организации, оказывающей муниципальную услугу;

в виде жалобы на нарушение требований Стандарта в департамент образования и молодежной политики администрации города Мегиона;

путем обращения в суд.

5.6. Руководитель образовательной организации (или заместитель руководителя), предоставляющей муниципальную услугу, может совершить одно из действий:

принять меры по установлению факта нарушения требований Стандарта и удовлетворению требований заявителя;

аргументированно отказать заявителю в удовлетворении его требований.

5.7. Руководитель образовательной организации (или заместитель руководителя), предоставляющей муниципальную услугу, может отказать заявителю в удовлетворении его требований в случае их несоответствия предъявляемым требованиям Стандарта.

5.8. При обращении заявителя с жалобой с целью установления факта нарушения требований Стандарта и удовлетворения требований заявителя (полного или частичного) руководитель образовательной организации (или заместитель руководителя) должен совершить следующие действия:

провести служебное расследование с целью установления фактов нарушения требований Стандарта, обозначенных заявителем, и ответственных за это сотрудников;

устранить нарушения требований Стандарта, зафиксированные совместно с заявителем;

применить дисциплинарные взыскания к сотрудникам, ответственным за допущенные нарушения требований Стандарта, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

VI. Особенности предоставления муниципальной услуги отдельным категориям граждан (инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья)

6.1. Получение услуги детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации.

6.2. Содержание общего образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной общеобразовательной программой, а для инвалидов – также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.



Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов специальных технических средств коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций, а также иные условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ. Правила доступности образовательных организаций, реализующих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам, определяются порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи

6.3. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Организации, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по общеобразовательным программам организуется на дому или в медицинских организациях

VII. Ответственность за нарушение требований Стандарта качества муниципальной услуги

7.1. Работа образовательной организации по предоставлению образовательных услуг должна быть направлена на полное удовлетворение нужд получателей услуги, непрерывное повышение качества услуг. В каждой образовательной организации должно быть назначено лицо, ответственное за качество предоставления услуги в соответствии со Стандартом и мониторинг качества образования.

7.2. Руководитель образовательной организации несет персональную ответственность за соблюдение требований Стандарта и определяет основные цели, задачи и направления деятельности организации в области совершенствования качества предоставляемых образовательных услуг.

7.3. Руководитель образовательной организации обязан:

обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до всех структурных подразделений, сотрудников образовательной организации, участников образовательного процесса;

приказом по образовательной организации четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала организации, осуществляющего предоставление услуги и контроль качества предоставляемой услуги, закрепить персональную ответственность за контроль качества в должностных инструкциях конкретных работников;

организовать информационное обеспечение процесса оказания услуги в соответствии с требованиями Стандарта;

обеспечить внутренний контроль за соблюдением Стандарта качества

обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры оказания услуги и Стандарта качества.

