

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3
с углубленным изучением отдельных предметов»

ПРИКАЗ

26.09.2016

г.Меггон

№852-О

Об утверждении
социально-психолого-педагогического
дневника обучающихся, находящихся
в трудной жизненной ситуации и личного дела
несовершеннолетнего и/или семьи, находящего(й)ся
в социально опасном положении

На основании Закона Российской Федерации от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Российской Федерации от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», с целью обеспечения системы психологической, социально-педагогической и духовно-нравственной поддержки обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить социально-психолого-педагогический дневник обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, согласно приложению 1 (составители педагоги-психологи: Мельникова Н.В., Мануйлова Ю.Е.).
2. Социально-психолого-педагогический дневник обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации заполняется классным руководителем, педагогом-психологом, социальным педагогом.
3. Социально-психолого-педагогический дневник обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации является отчетно-учетной формой.
4. Утвердить график сдачи на проверку социально-психолого-педагогических дневников классными руководителями заместителю директора по обеспечению безопасности Колокольцевой Н.И. 1 раз в четверть, согласно приложению 2.
5. Утвердить личное дело несовершеннолетнего и/или семьи, находящего(й)ся в социально опасном положении, согласно приложению 3 (составители педагоги-психологи: Мельникова Н.В., Мануйлова Ю.Е.).
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по обеспечению безопасности Колокольцеву Н.И.

Директор



Е.Н. Тюльева

Приложение 1
к приказу от 26.09.2016 №852-О

Рассмотрено на заседании
Педагогическом Совете
Протокол № 1
« 30 » 08 2016 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №3
с углубленным изучением отдельных предметов»
Е.Н. Тюляева
«26» 09.2016 г.



**Дневник
Социально-психолого-педагогического сопровождения
обучающихся, находящихся в трудной жизненной
ситуации**

2016 г.
г. Мегюон

**«Дневник социально-психолого-педагогического
сопровождения обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации»¹**

Пояснительная записка

Закон РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» №120-ФЗ от 24.06.1999г. и Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ» №124-ФЗ от 24.08.1998г. принимают за основу термины «несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении», «семья, находящаяся в социально опасном положении», «дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации», т.е. дети, жизнедеятельность которых, объективно нарушена, дети, которые не могут преодолеть трудности самостоятельно, не может преодолеть их и его семья. Такие дети и их семьи нуждаются в социально-психолого-педагогическом сопровождении, поддержке и реабилитации.

Система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, дает возможность оптимизировать дальнейшее развитие и обучение данной категории обучающихся. Классный руководитель обеспечивает благоприятное преломление влияний общешкольной воспитательной системы на индивидуальность школьника, испытывающего жизненные трудности.

При разработке программы сопровождения необходимо учитывать все аспекты возникших проблем, наличие взаимосвязи и взаимообусловленности условий профилактики трудностей у детей и подростков. В данном дневнике найдет свое отражение деятельность специалистов служб сопровождения, воспитателей, педагогов, родителей (законных представителей) в отношении ребенка, находящегося в социально опасном положении, а также все негативные и позитивные изменения в поведении обучающегося. Это позволит классному руководителю вносить коррективы в план работы по мере необходимости с учётом рекомендаций психолога, социального педагога, результатов бесед с родителями (законными представителями).

¹ Далее: Дневник

Дневник включает в себя следующие графы:

№ п/п	Дата проведения мероприятия	Мероприятие и его содержание	Результаты	Рекомендации	Ответственный

Классный руководитель сопровождает и координирует выполнение намеченных мероприятий плана с обучающимися и их родителями (законными представителями).

Дневник хранится у классного руководителя и является отчетно-учётной формой.

Рекомендации по работе с «Дневником социально-психолого-педагогического сопровождения обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации»

При организации педагогической деятельности можно выделить несколько общих правил, которые необходимо соблюдать в работе с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.

Во-первых, ответственность педагогов здесь особенно велика, поскольку от правильности и точности выводов во многом зависит судьба ребёнка. Любая догадка должна быть тщательно проверена.

Во-вторых, необходима особая осторожность и продуманность в тех случаях, когда требуется рассказать другим людям о проблемах ребенка. При этом необходимо давать родителям и другим педагогам ясные и точные рекомендации, как помочь ребенку, испытывающему трудности.

В-третьих, следует обращать особое внимание на особенности семейной ситуации. Работа с семьей ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, оказывается зачастую более важным средством профилактики, чем работа с группой детей и с педагогами.

Соблюдение этих рекомендаций дает возможность помочь ребенку, создать условия для компенсации трудностей.

Необходимо помнить: всякое вмешательство в семью и судьбу отдельного ребёнка требует неукоснительного соблюдения этических норм, высокого профессионального такта, уважительного отношения к конкретной ситуации, к конкретной семье и к отдельному ребенку.

Приложение 2
к приказу от 26.09.2016 №852-О

ГРАФИК

сдачи социально-психолого-педагогических дневников классными руководителями на проверку

	Дата
1 четверть	с 28.11. по 31.11.
2 четверть	с 23.12. по 27.12.

3 четверть	с 17.03. по 22.03.
4 четверть	с 26.05. по 31.05.

Приложение 3
к приказу от 26.09.2016 №852-О

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3
с углубленным изучением отдельных предметов»**

ЛИЧНОЕ ДЕЛО

**несовершеннолетнего и/или семьи, находящего(й)ся
в социально опасном положении**

Ф.И.О.обучающего(й)ся _____

класс _____

От «_____» _____ 20____ г.

20_____ год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Учетная карточка обучающего(й)ся/семьи, находящего(й)ся в социально опасном положении.
2. Основания проведения ИПР: заявление родителей/законных представителей, приговор, постановление суда, представление ОПДН ОМВД, постановление КДНиЗП при администрации г.Мегиона.
3. Представление на несовершеннолетн(ю)его/семью на Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в отношении которых проводится ИПР.
4. Протокол заседания Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
5. Педагогическая характеристика на обучающего(ю)ся.
6. Акт обследования жилищно-бытовых условий несовершеннолетне(й)го/семьи.
7. Индивидуальная карта общего состояния обучающего(й)ся по результатам наблюдений специалистов.
8. Индивидуальная карта социального здоровья обучающего(й)ся.
9. План индивидуальной профилактической работы с обучающим(ей)ся/семьей.
10. Карта индивидуального психолого-педагогического и профилактического сопровождения обучающего(й)ся/семьи.
11. Отчет о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с обучающим(ей)ся/семьей.
12. Заключение по результатам психодиагностического обследования обучающего(ей)ся.
13. Справка по результатам индивидуально-профилактической работы с обучающим(ей)ся/семьей.
14. Рекомендации по итогам работы с обучающим(ей)ся.

Согласие родителей/законных представителей на проведении ИПР

Я, _____,
(Ф.И.О. родителей/законных представителей)

согласен (не согласен) на проведение индивидуально-профилактической работы с моим
(нужное подчеркнуть)
ребенком

_____,
обучающего(й)ся _____ класса, специалистами М__ОУ «СОШ №__» в период с
«____» _____ 20__ г. и до решения Совета по профилактике безнадзорности и
правонарушений несовершеннолетних о прекращении проведения индивидуально-
профилактической работы.

«____» _____ 20__ г.

подпись родителя / законного представителя

Социальный педагог _____

Классный руководитель _____

«____» _____ 20__ г.

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА
обучающегося, находящегося в социально опасном положении

Ф.И.О. обучающегося _____

« ____ » _____ года рождения, класс _____

Домашний _____ адрес

_____ тел. _____

Родители:

Мать _____

(Ф.И.О., дата рождения, место работы, телефон)

Отец _____

(Ф.И.О., дата рождения, место работы, телефон)

Другие _____ члены
семьи _____

Условия проживания _____

Необходимость в мерах поддержки:

Психологической _____

Педагогической _____

Материальной _____

Социальной _____

Индивидуальные особенности обучающегося, на которые следует обратить
внимание _____

**Представление на обучающего(ую)ся/семью,
в отношении которого(й)го проводится ИПР**

Социальный статус _____

Мать: (Ф.И.О.) _____

Отец: (Ф.И.О.) _____

Законный представитель (опекун , попечитель) _____

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Имеются дети (Ф.И.О., год рождения, род занятий) _____

Основание _____

а также по представлению (постановлению) ОПДН ОМВД, КДН и ЗП (дата, №) _____

считаем _____ необходимым _____ в _____ отношении
несовершеннолетне(й)го/семьи _____
, находящего(й)ся в социально-опасном положении, проводить индивидуально-
профилактическую работу.

Заместитель директора по воспитательной работе _____

Социальный педагог _____

Классный руководитель _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

**Акт
обследования жилищно-бытовых условий
несовершеннолетнего / семьи**

Ф.И.О. _____

от « _____ » _____ 20 _____ г.

Комиссия в составе

Провела обследование жилищно-бытовых условий
несовершеннолетнего/семьи по адресу

и установила следующее:

№	Предмет наблюдений	Отметка о состоянии
1	Общее количество членов семьи	
2	Из них детей	
3	Участие в воспитании ребенка (помимо) родителей, степень участия.	
4	Наличие у ребенка индивидуального спального места.	
5	Наличие индивидуального рабочего места.	
6	Наличие места для хранения школьных принадлежностей.	
7	Наличие места для хранения одежды.	
8	Материальное положение семьи (<i>хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное</i>).	
9	Условия проживания (<i>хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное</i>).	
10	Санитарное состояние жилища (<i>хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное</i>).	

11	Наличие видимых признаков присутствия вредных привычек у родителей и ребенка (<i>табакокурение, злоупотребление алкоголем</i>).	
12	Взаимоотношения между членами семьи (<i>дружеские, доверительные, напряженные, частые конфликты, отсутствие контроля за учебным процессом ребенка и его времяпровождением</i>).	

Заключение: _____

Подписи членов комиссии

Индивидуальная карта общего состояния по результатам наблюдений специалистов, осуществляющих ИПР

Обучающего(й)ся _____ класса _____ по состоянию на _____

Сфера наблюдения	Ответственные	Содержание
Психологическая	педагог-психолог	
Учебно-воспитательная	классный руководитель зам. директора по УВР	
Социальная	социальный педагог	

Поведенческая (особенности поведения)	классный руководитель, учителя-предметники	
---	---	--

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА СОЦИАЛЬНОГО ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩЕГО(Й)СЯ

Фамилия, имя, отчество обучающего(й)ся: _____ учебный год: _____
(на начало заполнения карты)

Инструкция: «Карта социального здоровья ученика» заполняется социальным педагогом школы на детей группы социального риска на основе наблюдения, изучения учебной, общественной, трудовой деятельности ученика, характера его взаимоотношений с одноклассниками, друзьями, учителями, родителями, а также в результате бесед и информации, полученной от психолога, учителей, сверстников и классного руководителя с момента поступления ученика в школу и до 10 класса включительно. При заполнении карты в графе «1 кл...» в клетки вносятся цифры, обозначающие степень выраженности того или иного состояния.

№	Показатели отслеживания	Класс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ ВОСПИТАНИЯ:												
1.	Здоровье: хор.-5; удовл.-4; слабое-3; патология-2; хронические болезни-1.											
2.	Занятость: доп. образование – 5; не занят – 2.											
3.	Поведение: примерн.-5; хор.-4; удовл.-3; неуд.-2; на учете-1.											
4.	Общественная активность: организатор коллективных дел-5; активный участник КД-4; пассивный участник КД-3; не участвует в общественной жизни-2; бойкотирует или дезорганизует коллективные											

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № __»
«_____» _____ 20__ г.

План индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним/семьей
_____ класса

период индивидуального сопровождения _____

Цель	Направления работы	Мероприятия	Ответственный, сроки исполнения	Ожидаемый результат
	Социально-педагогическое			

Ответственный: Социальный педагог: _____/_____

КАРТА
индивидуального психолого-педагогического
сопровождения обучающего(й)ся/семьи,
находящего(й)ся в социально опасном положении

Ф.И.О. _____

класс _____ « _____ » _____ учебный год: _____

Основания для проведения

ИПР: _____

Психодиагностические мероприятия

Дата/время	Характер диагностики	рекомендации

Консультирование

Дата/время	Причина обращения Характер консультации, тематика	рекомендации

Работа с семьей

Дата/время	Форма работы	рекомендации

Взаимодействие с другими органами, службами и учреждениями профилактики

Дата	Содержание деятельности	рекомендации

Педагог-психолог: _____ / _____ /

Отчет по выполнению плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетн(ей)им/семьей

_____ класса _____ за
_____ (период)

Цели	Направлен ия работы	Мероприятия	Ответственный, сроки исполнения	Ожидаемый результат	Фактический результат
	Социально-педагогическое				

Выводы и рекомендации:

Социальный педагог _____ / _____ /
Директор /зам.директора по ВР _____ / _____ /

СПРАВКА

по результатам индивидуально-профилактической работы
с обучающимся ____ «__» класса МБОУ «СОШ №__»
_____, _____ года рождения
в _____ учебном году

Цель

Задачи индивидуально-профилактической работы

Направления индивидуально-профилактической работы:

- диагностическое обследование;
- консультативная работа;
- профилактическая работа;
- коррекционно-развивающая работа.

Форма проведения: индивидуальное тестирование, беседы, консультации, коррекционно-развивающие занятия.

Диагностическое обследование:

Консультативная работа:

Профилактическая работа.

Коррекционно-развивающая работа:

Выводы:

« ____ » _____ 20 ____ г.

Директор МБОУ «СОШ №__» _____

Педагог-психолог: _____

**Рекомендации родителям/законным представителям
обучающего(й)ся _____ класса МБОУ «СОШ №__»
Ф ____ И ____ О _____,**

Уважаемая Н----- В-----на!

С целью повышения успешности Вашего ребенка в учебной деятельности и уменьшения возможных трудностей в обучении предлагаем Вам следующие **рекомендации:**

1. Поскольку _____ легко отвлекается на внешние слуховые раздражители, предлагайте ей читать книги при включенном телевизоре или под музыку с обязательным пересказом прочитанного.

2. Чтобы развивать логику, старайтесь решать больше кроссвордов, сканвордов, головоломок, ребусов, логических задач.

3. Для развития речи воспользуйтесь предложенным на лето списком литературы. Читать и пересказывать следует ежедневно. Хорошо, если прочитанное будет совместно обсуждаться.

4. Развитие математических способностей требует усвоения базовых математических знаний, таких как состав числа, таблица умножения, операции сложения, вычитания, умножения и деления многозначных чисел в столбик (без калькулятора). Займитесь этим!

5. Повторите наиболее сложные темы из программы прошедшего учебного года, закрепите их с помощью дополнительных заданий из учебников или энциклопедии школьника.

6. Развить эрудицию можно путем просмотра передач, фильмов познавательной направленности, подбора дополнительной информации на различные темы в интернете, специальной литературе. Обсуждайте интересные моменты в семье!

7. С целью стимуляции развития у Вашего ребенка психических процессов (внимания, памяти, мышления) и исключения возможных проблем со стороны нервной системы обратитесь на консультацию к врачу психоневрологу.

Все выше перечисленные рекомендации при их приятии и исполнении повысят мотивацию Вашей дочери и ее успешность в учебной деятельности.

***Для достижения оптимальных результатов в учёбе Вашему ребёнку крайне
необходимы родительская поддержка и контроль!***

Педагог-психолог и др. участники, осуществляющие ИПР