

Протокол №3
заседания городского методического объединения педагогов-психологов ОО г.Мегиона
от 06.10.2015г.

Присутствовали:

1. Шадрина Н.В., педагог-психолог МБОУ «СОШ№1»
2. Скрипец И.В., педагог-психолог МБОУ «СОШ№2»
3. Мельникова Н.В., педагог-психолог, социальный педагог МБОУ «СОШ№3...»
4. Хажеева Р.А., педагог-психолог МБОУ «СОШ№3...»
5. Мануйлова Ю.Е., педагог-психолог, социальный педагог МБОУ «СОШ№3...»
6. Кучеренко Е.М., педагог-психолог МБОУ «СОШ№4»
7. Гадельшина А.Р., педагог-психолог МБОУ «СОШ№4»
8. Набиева А. Н., педагог-психолог МБОУ «СОШ№4»
9. Гончарова С.В., педагог-психолог МАОУ «СОШ№9»

Приглашенные:

Мозоленко К.Г., начальник отдела по обеспечению деятельности территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации г.Мегиона.

Бушукина Г.Д., социальный педагог МБОУ «СОШ№2»

Городнюк В.А., зам.директора по ОБВР МБОУ «СОШ№4»

Завертень С. Ф., социальный педагог МБОУ «СОШ№4»

Мухаметшина О.Т., социальный педагог МБОУ «СОШ№4»

Тема заседания: «Проблемы межведомственного взаимодействия по организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися и их семьями, находящимися в социально-опасном положении и/или трудной жизненной ситуации».

Повестка дня:

1. Проблемы межведомственного взаимодействия по организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися и их семьями, находящимися в социально-опасном положении и/или трудной жизненной ситуации. Мозоленко К.Г., начальник отдела по обеспечению деятельности территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации г.Мегиона.
2. Организация и проведение опроса среди обучающихся 7-11 классов с целью изучения уровня толерантности (Протокол от 15.09.2015 заседания Координационного совета по делам национально-культурных автономий и взаимодействию с религиозными объединениями). Руководитель ГМО Н.В. Мельникова.
3. Разное.

Принятые решения:

1.1. Преемственность муниципальных дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных организаций по сопровождению детей и их семей, находящихся на различных видах учета, СОП и/или ТЖС – согласовать с ДО и МП администрации г.Мегиона (главный специалист ДО и МП администрации г.Мегиона И.Н. Фидарова).

1.2. Принять к сведению информацию относительно проблем раннего выявления семейного неблагополучия и координирующая роль КДН и ЗП в профилактической работе с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении (предложения и рекомендации к использованию их в практической работе субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних):

1 этап – ИПР в ОО, статьи 5,6 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2 этап – ИПР КДН и ЗП при администрации г.Мегиона, ОПДН ОМВД г. Мегиона.

1.3. Организация родительско-педагогического патруля - согласовать с ДО и МП администрации г.Мегиона (главный специалист ДО и МП администрации г.Мегиона И.Н. Фидарова).

1.4. Зачастую в общеобразовательные организации не поступает информация из ОПДН ОМВД о постановке на учет и начале профилактической работы с несовершеннолетним. Согласовать с ДО и МП администрации г.Мегиона (главный специалист ДО и МП администрации г.Мегиона И.Н. Фидарова).

1.5. Создать рабочую группу среди педагогов-психологов, социальных педагогов с целью согласования отчетных форм для КДНиЗП администрации г.Мегиона.

1.6. Разработать форму Учетной карточки опекаемых и детей-сирот по запросу начальника отдела по обеспечению деятельности территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации г.Мегиона.

2. Изучить уровень толерантности среди обучающихся 7-11 классов посредством экспресс-опросника "Индекс толерантности» (Г.У.Солдатова, О.А.Кравцова, О.Е. Хухлаев, Л.А.Шайгерова).

3. Наполнение сайта «Школьный психолог», участие сайта в интерактивных конкурсах. Администратор сайта Муромцева И.Г., МБОУ «СОШ№1».

Руководитель ГМО: _____ Н.В. Мельникова