

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ивана Ивановича Рынского»
(МАОУ «СОШ №3 имени И.И.Рынского»)

ПРИКАЗ

07.11.2020

№1196-О

г. Мегион

Об утверждении плана мероприятий «дорожная карта» по реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования с учетом результатов ВПР, проведенных в сентябре-октябре 2020 года

Руководствуясь материалами информационно – аналитического отчета по итогам проведения ВПР осенью 2020 года, с целью выполнения рекомендаций для образовательных организаций по выработке управленческих решений и устранения имеющихся замечаний, выработки мер по недопущению признаков необъективности результатов ВПР в 2020-2021 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий «дорожная карта» по реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования с учетом результатов ВПР, проведенных в сентябре-октябре 2020 года.

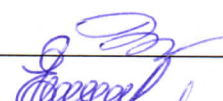
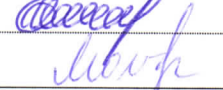
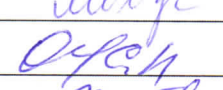
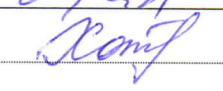
2. Заместителям директора Игнатовской Е.Г., Гадевич Л.Г., Хатиновой Н.И., Осиповой С.И., начальнику отдела информации Молчановой М.Р. обеспечить в полном объеме исполнение пунктов плана мероприятий ««дорожная карта» по реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования с учетом результатов ВПР, проведенных в сентябре-октябре 2020 года.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора

С.В. Дектерёва

С приказом ознакомлены:

 Гадевич Л.Г.
 Игнатовская Е.Г.
 Молчанова М.Р.
 Осипова С.И.
 Хатинова Н.И.

В дело №01-10 за 2020 год

Секретарь
Груздева Е.А.
дата 07.11.2020

Проект приказа подготовил (а):

Гадевич Людмила Георгиевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе

План мероприятий «дорожная карта» МАОУ «СОШ №3 имени Ивана Ивановича Рыковского» по реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования с учетом результатов ВПР, проведенных в сентябре-октябре 2020 года. Подготовка к ВПР (весна 2021).

№п/п	Наименование мероприятия	Участники	Сроки	Ответственные	Результат
1. Аналитическая работа					
1.1	Проведение анализа результатов ВПР в 5-9 классах по учебным предметам в разрезе каждого обучающегося.	Учителя предметники	до 1 декабря 2020 года	Заместитель директора по УВР Хатинова Н.И. Игнатовская Е.Г. Гадевич Л.Г.	Определение проблемных полей, дефицитов в виде несформированных планируемых результатов для каждого обучающегося по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР, на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками, полученных в результате отметки за ВПР и четверть.
1.2	Проведение анализа результатов ВПР в 5-9 классах по учебным предметам в разрезе каждого класса.	Учителя предметники	до 1 декабря 2020 года	Заместитель директора по УВР Хатинова Н.И. Игнатовская Е.Г. Гадевич Л.Г.	Определение проблемных полей, дефицитов в виде несформированных планируемых результатов для каждого обучающегося по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР, на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками, полученных в результате отметки за ВПР и четверть.
1.3	Проведение анализа результатов ВПР в 5-9 классах по учебным предметам в разрезе каждой параллели.	Учителя предметники	до 1 декабря 2020 года	Заместитель директора по УВР Хатинова Н.И. Игнатовская Е.Г. Гадевич Л.Г.	Определение проблемных полей, дефицитов в виде несформированных планируемых результатов для каждого обучающегося по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР, на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками, полученных в результате отметки за ВПР и четверть.
1.4	Проведение анализа результатов ВПР в 5-9 классах по учебным предметам в разрезе общеобразовательной организации.	Учителя предметники	до 1 декабря 2020 года	Заместитель директора по УВР Хатинова Н.И. Игнатовская Е.Г. Гадевич Л.Г.	Определение проблемных полей, дефицитов в виде несформированных планируемых результатов для каждого обучающегося по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР, на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками, полученных в результате отметки за ВПР и четверть.

						выполнении каждого из заданий участниками, получившими несоответствие отметки за ВПР и четверть.
2. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения ВПР (весна 2021)						
2.1	Подготовка анализа ВПР (осень 2020), приказа об итогах проведения ВПР. Составление и утверждение на уровне ОУ плана мероприятий «дорожной карты» по подготовке к проведению ВПР.	-	до 01 ноября 2020	Заместитель директора по УВР Гадевич Л.Г.	Проведение комплексного анализа по результатам ВПР в части качества обучения, соответствия результатов четверти и результатов ВПР. Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам.	
2.2.	Издание приказа по организации, подготовке и проведению апробации ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам.	-	В соответствии с графиком проведения ВПР	Заместитель директора по УВР Хатинова Н.И. Игнатовская Е.Г. Гадевич Л.Г.	Организованная подготовка к проведению ВПР в образовательном учреждении.	
2.3.	Проведение совещаний, инструктажей для учителей, работающих в 4-11 классах, по вопросам: - подготовка и проведение ВПР в 4-11 классах в 2021 году - ознакомление с нормативно-правовыми актами федерального, регионального, муниципального уровней по вопросам ВПР.	Учителя предметники	по мере издания соответствующих документов	Заместитель директора по УВР Хатинова Н.И. Игнатовская Е.Г. Гадевич Л.Г.	Ознакомление с нормативно-правовыми актами федерального, регионального, муниципального уровней по вопросам проведения ВПР.	
2.4	Подготовка анализа ВПР (весна 2021), приказа об итогах проведения ВПР.	-	до 01 мая 2021	Заместитель директора по УВР Хатинова Н.И. Игнатовская Е.Г. Гадевич Л.Г.	Проведение комплексного анализа по результатам ВПР в части качества обучения, соответствия результатов четверти и результатов ВПР.	
2.5	Внесение изменений и дополнений в положение о ВСОКО	-	до марта	Заместитель директора по УВР Игнатовская Е.Г.		
3. Меры по повышению качества обучения. Организационно-методические мероприятия по обеспечению проведения ВПР (весна 2021)						
3.1	В рамках заседаний школьных методических объединений: - обсуждение результатов ВПР-2020 года (определение типологии наиболее существенных затруднений и выявление затруднений и выявление коррективы учебного	Учителя предметники	декабрь 2020	Заместитель директора по УВР Хатинова Н.И. (начальная школа)	Проведение комплексного анализа по результатам ВПР в части качества обучения. Определение типологии наиболее существенных затруднений и выявление затруднений, не вызвавших трудности. Возможность корректировки учебного	

	заданий, не вызвавших трудности).			Игнатовская Е.Г.(химия, биология, физика, география, математика) Гадевич Л.Г.(русский язык, история, обществознание, ин.яз)	материала в ходе подготовки к уроку.
3.2	Проведение педагогического совета «Итоги ВПР Осень 2020», «О подготовке к ВПР весна 2021»	Учителя предметники	январь 2021	Заместитель директора по МР Осипова С.И.	Проведение комплексного анализа по результатам ВПР в части качества обучения. Определение целей и задач в рамках проведения ВПР весной 2021 года.
3.3	Системная работа по развитию профессиональных качеств педагогов: -корректировка тем самообразования -изучение опыта других педагогов по подготовке к ВПР -участие в вебинарах, семинарах по данной теме, по теме повышения качества образования.	Учителя предметники	в течение года	Заместитель директора по МР Осипова С.И.	Повышение профессионального мастерства педагогов.
3.4	Организация и проведение методических совещаний и семинаров учителей начальных классов и учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР (работа с демоверсиями, описанием работ ВПР, по структуре и оцениванию работ)	Учителя предметники	в течение года	Заместитель директора по МР Осипова С.И. Заместитель директора по УВР Хатинова Н.И. Игнатовская Е.Г. Гадевич Л.Г.	Качественная подготовка учащихся к ВСОКО (ВПР). Соответствие отметки за четверть и результатам ВПР.
3.5	Выявление проблем по итогам проверочных работ и оказание методической помощи учителям начальных классов и учителям-предметникам, учащиеся которых показали низкие результаты.	Учителя предметники	в течение года	Заместитель директора по МР Осипова С.И. Руководители ШМО	Повышение профессионального мастерства педагогов.
3.6	Проведение индивидуальных консультаций для учащихся при подготовке к ВПР (индивидуальные,	Учителя предметники	в течение года	Заместитель директора по МР Осипова С.И.	Качественная подготовка учащихся к ВСОКО (ВПР). Соответствие отметки за четверть и результатам ВПР. Повышение качества

	групповые)				Заместитель директора по УВР Хатинова Н.И. Игнатовская Е.Г. Гадевич Л.Г.	образования.
3.7	Организация курсов повышения квалификации педагогов.	Учителя предметники	согласно плану графику		Заместитель директора по МР Осипова С.И.	Качественная подготовка учащихся к ВСОКО (ВПР). Повышение уровня профессионального мастерства. Повышение качества образования.
3.8	Проведение уроков, дополнительных занятий, содержание которых включает задания, формирующие следующие умения (на основе анализа результатов ВПР-2020, низкий процент выполнения отдельных заданий).	Учителя предметники	в течение года		Заместитель директора по МР Осипова С.И. Заместитель директора по УВР Хатинова Н.И. Игнатовская Е.Г. Гадевич Л.Г.	Качественная подготовка учащихся к ВСОКО (ВПР). Соответствие отметки за четверть и результата ВПР. Повышение качества образования.
3.9	Внесение изменений и дополнений в ВШК образовательного учреждения, с учетом анализа результатов ВПР-2020, низкий процент выполнения отдельных заданий по отдельным предметам. Определение административного тематического контроля в 4-11 классах.	Учителя предметники	в течение года		Заместитель директора по УВР Игнатовская Е.Г.	Соответствие уровня знаний учащихся ФГОС НОО, ООО. Повышение качества образования.
3.10	Проведение ВПР в штатном режиме с последующей работой по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций учащихся.	Учителя предметники	в течение года		Заместитель директора по УВР Хатинова Н.И. Игнатовская Е.Г. Гадевич Л.Г.	Проведение комплексного анализа по результатам ВПР в части качества обучения, соответствия результатов четверти и результатов ВПР. Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам.
4. Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР						
4.1	Своевременная регистрация, заполнение анкеты ОУ, и оформление заявки на официальном интернет-портале ФИС ОКО	-	согласно графику		Начальник отдела информации Молчанова М.Р.	Исполнение сроков в рамках федерального законодательства.
4.2	Своевременное внесение сведений для формирования и ведения информационной системы проведения	-	согласно графику		Начальник отдела информации Молчанова М.Р.	Исполнение сроков в рамках федерального законодательства.

	ВПП			согласно графику	Начальник отдела информации Молчанова М.Р.	Своевременное информирование участников образовательных отношений о результатах ВПР.
4.3	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ФИС ОКО	-				
4.4	Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОУ и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся к ВПР. Информирование о возможности использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).	-		согласно графику	Начальник отдела информации Молчанова М.Р.	Исполнение сроков в рамках федерального, регионального законодательства. Получение объективной и своевременной информации о Порядке проведения ВПР.
4.5	Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОУ и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся к ВПР. Информирование о возможности использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).	-		согласно графику	Начальник отдела информации Молчанова М.Р.	Исполнение сроков в рамках федерального, регионального законодательства. Получение объективной и своевременной информации о Порядке проведения ВПР.
4.6	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	Учителя предметники		в течение года	Заместитель директора по УВР Хатинова Н.И. Игнатовская Е.Г. Гадевич Л.Г.	Своевременное информирование участников образовательных отношений о Порядке проведения ВПР.