

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ивана Ивановича Рынкового»
(МАОУ «СОШ№3 имени И.И.Рынкового»)

ПРИКАЗ

22.10.2020

№1137-О

г. Мегион

Об утверждении плана мероприятий (дорожная карта) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования в 2020 - 2021 учебном году, в том числе в дополнительные сроки 2021 года

В соответствии с п.1 ч.12 ст.59 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего общего образования», во исполнение приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.09.2020 №10-П-1428 «Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2020-2021 учебном году», в целях обеспечения организационных мероприятий по проведению государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования в 2021 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. План мероприятий (дорожная карта) по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в 2020-2021 учебном году, согласно приложению 1 (далее - план мероприятий).

1.2. График проведения родительских, ученических собраний, тренировочных занятий по заполнению бланков, репетиционных экзаменов выпускников 11 классов в 2020-2021 учебном году, согласно приложению 2.

1.3. График проведения родительских, ученических собраний, тренировочных занятий по заполнению бланков, репетиционных экзаменов выпускников 9 классов в 2020-2021 учебном году, согласно приложению 3.

2. Ответственному за подготовку и проведение ЕГЭ - Гадевич Л.Г., ОГЭ - Игнатовской Е.Г.:

2.1. Обеспечить выполнение плана мероприятий.

2.2. Обеспечить разработку школьных нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования.

2.3. Обеспечить своевременное предоставление в Департамент образования и молодежной политики администрации города необходимой информации в соответствии с утвержденным планом мероприятий.

2.4. Обеспечить организационно-технологическое сопровождение проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования, в соответствии с нормативно-правовыми и инструктивными документами Министерства образования и науки Российской Федерации,

Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.5. Обеспечить надлежащее исполнение нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента образования и молодёжной политики администрации города по вопросам обеспечения и проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования.

2.6. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности при передаче и хранении экзаменационных материалов в период проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора



С.В.Дектерёва

В дело №01-10 за 2020 год

1-УВР (Гадевич Л.Г.)

Секретарь

Гречушкина Е.В.

дата 22.10.2020 год

Проект приказа подготовил (а):

Гадевич Людмила Георгиевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе

План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в 2020 – 2021 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Действия по реализации мероприятий		Ответственное лицо
			Муниципальный уровень	Институционный уровень	
1. Анализ проведения ГИА-9, ГИА-11, итогового сочинения (изложения)					
1.1.	Проведение статистического анализа о результатах ГИА-9, ГИА-11 2020 – 2021 года, включая статистику основных результатов участников ЕГЭ. Статистико-аналитический отчет о результатах ЕГЭ. Обсуждение «дорожной карты» по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2021-2022 учебном году.	август 2021 года	Обеспечение проведения анализа ГИА в МО, в том числе статистического, подготовка аналитических материалов по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11, принятие управленческих решений на муниципальном уровне	Обеспечение проведения анализа ГИА в ОО, в том числе статистического, подготовка аналитических материалов, принятие управленческих решений на уровне ОО	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
1.2.	Использование аналитических отчетов о работе предметных комиссий ХМАО-Югры по учебным предметам ОГЭ, ЕГЭ	август 2021 года	Использование аналитической справки по результатам работы предметных комиссий в работе методических объединений, муниципальных методических служб. Обновление составов РПК до начала экзаменационного периода 2021 года.	Использование аналитической справки предметных комиссий в работе педагогов ОО, в том числе для формирования плана подготовки выпускников к ГИА. Повышение квалификации педагогических кадров	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Осипова С.И. Игнатовская Е.Г.
1.3.	Использование аналитических отчетов о работе конфликтной комиссии ХМАО-Югры (далее – КК) с учетом статистики за последние три года	Сентябрь-октябрь 2021 года	Обеспечение использования аналитических отчетов КК в работе методических объединений, муниципальных методических служб	Использование аналитических отчетов КК в работе педагогов ОО, в том числе для формирования плана подготовки выпускников к ГИА	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
1.4.	Представление итогов проведения ГИА-9, ГИА-11 на совещании	Октябрь-ноябрь 2020 года, 2021 года.	Участие в Совещании, направление предложений, принятие управленческих	Участие в Совещании, направление предложений, принятие управленческих	Заместитель директора Гадевич Л.Г.

			решений	решений	Игнатовская Е.Г.
1.5.	Представление итогов проведения ГИА-11 на Координационном совете по обеспечению и проведению ГИА-9 и ГИА-11 на территории ХМАО-Югры (далее – Совет) в 2021 году	Октябрь-ноябрь 2020 года, 2021 года.	Исполнение решений Совета по итогам проведения ГИА 2019-2020 года, формирование предложений, определение задач на 2020 год на уровне МО	Исполнение решений Совета по итогам проведения ГИА 2019-2020 года, формирование предложений, определение задач на 2021 год на уровне ОО. Принятие управленческих решений, в части касающейся организационно-технического, технологического обеспечения и проведения ГИА-9, ГИА-11	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
1.6.	Использование сборника «Статистико-аналитический сборник по результатам за 2019 – 2020 учебный год»	декабрь 2020 года	Использование сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования, в том числе по ОО, имеющим по итогам ГИА стабильно низкие образовательные результаты на уровне МО	Использование информации для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования на уровне ОО, в том числе ОО, имеющих по результатам ГИА стабильно низкие образовательные результаты (ОО)	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
1.7.	Использование содержательного анализа результатов итогового сочинения (изложения)	март, июнь, декабрь 2021 года	Использование статистико-аналитической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО на уровне МО (МОУО) для принятия управленческих решений по повышению качества образования в ОО, работающих в сложных социальных условиях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты	Использование статистико-аналитической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО на уровне ОО принятия управленческих решений по повышению качества образования в ОО, работающих в сложных социальных условиях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты, реализация мер,	Заместитель директора Гадевич Л.Г.

				мероприятий, направленных на повышение качества образования, в том числе при	
2. Реализация мер по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности. Объективность оценки образовательных результатов.					
2.1.	Разработка и реализация системы сопровождения выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании, а также подготовка выпускников к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020-2021 учебном году на территории города Мегиона (далее – система сопровождения, комплекс мер)	октябрь 2020 года	Разработка мер и обеспечение мероприятий для реализации системы сопровождения, комплекса мер, в части касающейся МО	Реализация мероприятий, сопровождение выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
2.2.	Участие в обсуждении вопросов по повышению качества преподавания учебных предметов	в соответствии с планом заседаний регионального УМО на 2021 год	создание условий для внедрения механизмов повышения качества преподавания учебных предметов, принятие управленческих решений на основе рекомендаций регионального УМО на муниципальном уровне	апробация и внедрение механизмов повышения качества преподавания учебных предметов на уровне ОО, выполнение рекомендаций регионального УМО	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
2.3.	Методическое обеспечение реализации проекта поддержки школ с низкими образовательными результатами	декабрь 2020 года январь-декабрь 2021 года	обеспечение условий реализации проекта в части касающейся	обеспечение условий реализации проекта, участие в проекте ОО в части касающейся	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
2.4.	Организационно-техническое, технологическое сопровождение мониторинга «Зоны риска ОГЭ, ЕГЭ» по результатам проведения ОГЭ, ЕГЭ в 2021 году	Июль-август 2021 года	предоставление сведений об участниках ГИА (при необходимости, по запросу), отнесенных к категориям «зон риска ОГЭ, ЕГЭ», анализ информации, организация планов мероприятий, направленных на совершенствование	предоставление сведений об участниках ОГЭ, ЕГЭ, отнесенных к категориям «зон риска», анализ информации, реализация планов мероприятий, направленных на совершенствование организации проведения ОГЭ, ЕГЭ в том числе в части исключения отнесения	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.

			организации проведения ОГЭ, ЕГЭ, в том числе в части исключения отнесения участников ГИА к категориям «зон риска ОГЭ, ЕГЭ» на уровне МО	участников ГИА к категориям «зон риска» на уровне ОО	
2.5.	Мониторинг результативности программ повышения качества образования ОО с низкими результатами обучения	Январь-декабрь 2021 года	предоставление сведений о программах повышения качества ОО в части касающейся	предоставление сведений о программах повышения качества ОО и полученных результатах	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
2.6.	Совершенствование и развитие системы общественно - профессиональной экспертизы авторских педагогических разработок педагогов ОО ХМАО – Югры, включая ведение открытой информационной базы передового педагогического опыта, прошедшего общественно-профессиональную экспертизу	сентябрь – декабрь 2020, 2021 года	участие в реализации комплекса мер, направленных на развитие системы общественно-профессиональной экспертизы в образовании ХМАО – Югры на уровне МО	организация участия педагогических работников в общественнопрофессиональной экспертизе в системе образования ХМАО – Югры	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
2.7.	Идентификация образовательных организаций с целью выявления школ, имеющих стабильно низкие и стабильно высокие результаты обучения	август-сентябрь 2021 года	проведение анализа качества образовательных результатов обучения ОО на уровне МОУО с ОО, имеющих низкие и высокие образовательные результаты на территории МОУО, принятие управленческих решений	улучшение качества образовательных результатов обучения в ОО, имеющих низкие и высокие образовательные результаты на территории МО, принятие управленческих решений	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
2.8.	Самодиагностика школ, имеющих необъективные результаты ВПР.	январь – сентябрь 2021 года	выработка и принятие управленческих решений на уровне МО по результатам самодиагностики ОО, имеющих необъективные образовательные результаты ВПР	проведение самодиагностики ОО, имеющими необъективные результаты ВПР, применение рекомендаций по итогам совещания руководителей.	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
2.9.	Конкурс «Лучшие педагогические практики муниципальной системы	август-сентябрь 2020	отбор к участию в региональном конкурсе,	формирование заявки, участие в муниципальном отборе,	Заместитель директора

	образования».		объективность отбора эффективных моделей системы оценки качества образования (до августа 2021)	представление педагогических практик ОО	Гадевич Л.Г.
2.10.	Семинар для образовательных организаций, имеющих необъективные результаты ВПР	октябрь-ноябрь 2021 года	использование материалов по результатам анализа ситуации по вопросам объективности образовательных результатов в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО и на уровне МОУО, принятия управленческих решений по повышению качества образования в ОО, имеющих необъективные результаты ВПР	анализ ситуации по вопросу оценки и объективности образовательных результатов обучающихся в ОО	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
2.11.	Семинар для образовательных организаций со стабильно низкими и стабильно высокими образовательными результатами	октябрь-ноябрь 2021 года	использование динамики образовательных результатов обучающихся ОО для	реализация образовательной программы ОО, корректировка учебных планов, УМК	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
2.12.	Составление содержательного анализа по результатам итогового собеседования как допуска к ГИА-9	февраль, март, май 2021 года	использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО на уровне МОУО; принятия управленческих решений по повышению качества образования в ОО	использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, УМК на уровне ОО принятия управленческих решений по повышению качества образования в ОО	Заместитель директора Игнатовская Е.Г.
2.13.	Участие в ВПР, НИКО, РДР, в соответствии с графиком проведения международных, федеральных и региональных оценочных процедур в ОО, реализующих образовательные программы общего образования на территории города Мегиона	по отдельному плану Рособнадзора, графику утвержденному приказом Департамента	обеспечение участия ОО в оценочных процедурах в соответствии с графиком их проведения, принятие управленческих решений, направленных на повышение качества образования, по	участие ОО в оценочных процедурах в соответствии с графиком их проведения, принятие управленческих решений, направленных на повышение качества образования, по результатам оценочных процедур	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г. Полиенко Н.В. Хатипова Н.И. (ВПР)

			результатам оценочных процедур на уровне МО		
2.14.	Межрегиональная конференция по вопросам развития системы оценки качества образования	август – ноябрь 2021 года	участие в работе межрегиональной конференции, представление опыта работы	участие в работе межрегиональной конференции, представление опыта работы	Заместитель директора Гаевич Л.Г.
2.15.	Применение методических рекомендаций по внедрению в образовательную деятельность ОО, расположенных на территории ХМАО – Югры, принципов обучения написанию связанного (развернутого) текста для учителей ОО разных предметных областей (история, обществознание, география, иностранные языки)	В течение 2020-2021 учебного года	контроль за применением методических рекомендаций для учителей ОО разных предметных областей	внедрение в образовательную деятельность ОО, принципов обучения написанного связанного (развернутого) текста для учителей ОО разных предметных областей	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
2.16.	Использование учебно-методического пособия по родным языкам, литературе и культуре коренных малочисленных народов Севера	февраль – май 2021 года	контроль за применением методических рекомендаций учителями родного языка и литературы	использование (применение) методических рекомендаций учителями родного языка и литературы	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г. Хатипова Н.И.
2.17.	Проведение мониторинга учебно-методических комплексов, используемых в образовательных организациях при подготовке обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (учебные предметы ГИА) (далее – мониторинг УМК ГИА)	март – апрель 2021 года	контроль за использованием УМК в ОО, утвержденных федеральным перечнем	предоставление информации. Использование отчета в работе ОО, при составлении образовательных программ	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
2.18.	Мониторинг эффективности проведения ГИА, согласно установленным критериям, в том числе качества подготовки обучающихся с учетом введения новых показателей оценки качества	в период проведения досрочного, основного и дополнительного ГИА 2021	ведение муниципального мониторинга	ведение мониторинга ОО/ППЭ	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.

	образования, включая федеральные требования				
2.19.	Мониторинг готовности ОО ХМАО – Югры к проведению ОГЭ по учебному предмету «химия» по модели, предусматривающей проведение реального эксперимента	февраль 2021	контроль за предоставлением сведений ОО для регионального мониторинга. Обеспечение выполнения рекомендаций по результатам мониторинга	участие в мониторинге готовности ОО к проведению ОГЭ по учебному предмету «химия» по модели, предусматривающей проведение реального эксперимента. Выполнение рекомендаций по результатам мониторинга	Заместитель директора Игнатовская Е.Г.
2.20.	Проведение курсов повышения квалификации по теме «Современные подходы к повышению качества деятельности ОО с низкими образовательными результатами»	согласно графику ИРО	обеспечение участия в курсах повышения квалификации педагогических работников, работающих в ОО с низкими образовательными результатами.	участие педагогических работников ОО, работающих в ОО с низкими образовательными результатами.	Заместитель директора Осипова С.И.
2.21.	Проведение курсов повышения квалификации по теме «Обучение детей мигрантов русскому языку как неродному в ОО»	согласно графику ИРО	обеспечение участия в курсах повышения квалификации педагогических работников, работающих в ОО с детьми мигрантами	участие педагогических работников ОО, работающих в ОО с детьми мигрантами	Заместитель директора Хатипова Н.И.
2.22.	Проведение курсов повышения квалификации по теме «Учет результатов ГИА в повышении качества преподавания предметов среднего общего образования (по 13 предметам)»	согласно графику ИРО	обеспечение участия в курсах повышения квалификации педагогических работников, работающих в ОО МО	участие педагогических работников ОО в курсах повышения квалификации	Заместитель директора Осипова С.И.
2.23.	Проведение курсов повышения квалификации по теме «Реализация Комплексной программы по развитию личностного потенциала в ОО»	согласно графику ИРО	обеспечение участия в курсах повышения квалификации педагогических работников ОО МО	участие педагогических работников ОО в курсах повышения квалификации	Заместитель директора Осипова С.И.
3. Правовое и инструктивно-методическое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11					
3.1.	Подготовка приказов по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2020 – 2021 учебном году	согласно циклограмме оформлению	разработка и утверждение правовых актов МОУО, включая	обеспечение исполнения приказов Департамента, ИРО, МОУО по вопросам	Заместитель директора Гадевич Л.Г.

		приказов на 2020 – 2021 учебный год	назначение ответственных лиц, возложение персональной ответственности на лиц, курирующих вопросы организации проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2021 году, с учетом организации и проведения в ОО итогового сочинения (изложения) в качестве допуска к ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку в качестве допуска к ГИА-9	организации проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2020 – 2021 учебном году, включая проведение в ОО итогового сочинения (изложения) в качестве допуска к ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку в качестве допуска к ГИА-9, разработка и утверждение правовых актов ОО по организации проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2020 – 2021 учебном году, в соответствии с правовыми актами Департамента, ИРО, МОУО	Игнатовская Е.Г.
3.2.	Внесение изменений в инструктивно-методические документы для лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ, РЦОИ в 2021 году, 2020-2021 учебном году	октябрь 2020 года - май 2021 года	организация и обеспечение исполнения, осуществление контроля за исполнением специалистами, привлекаемыми к организации проведения ГИА-9, ГИА-11 инструктивно-методических документов регионального уровня в ППЭ в период проведения ГИА в 2021 году	исполнение инструкций, иных инструктивно - методических документов лицами, привлекаемыми к организации проведения ГИА в ППЭ, в 2021 году	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
3.3.	Анализ реализации мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и иных процедур оценки качества образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в декабре 2020 года, 2021 года.	декабрь 2020, ежеквартально в 2021 году	предоставление информации о реализации мероприятий «дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и иных процедур оценки качества образования в МОУО	предоставление информации о реализации мероприятий «дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и иных процедур оценки качества образования в ОО	Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г. Хатинова Н.И.
3.4.	Внесение изменений в нормативные	август 2020	внесение изменений в	внесение изменений в правовые	Все

	правовые акты, иные правовые акты в целях совершенствования (приведения в соответствие) с действующим законодательством Российской Федерации, ХМАО – Югры области образования.	- май 2021	правовые акты муниципального уровня в соответствии с федеральным и региональным законодательством в области образования, приказами Департамента, ИРО	акты ОО в соответствии с федеральным и региональным законодательством в области образования, приказами Департамента, ИРО, МОУО	Заместители директора по направлениям
3.5.	Методическое сопровождение образовательных организаций по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году по учебному предмету «Химия» с реальным экспериментом	февраль-март 2021	обеспечение контроля за подготовкой ОО (ППЭ) к ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2021 году по учебному предмету «Химия» с реальным экспериментом	подготовка ОО (ППЭ) к ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2021 году по учебному предмету «Химия» с реальным экспериментом	Заместитель директора Игнатовская Е.Г.
3.6.	Методическое сопровождение образовательных организаций по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам «Информатика и ИКТ», «Физика», «Иностранный язык»	февраль-март 2021	обеспечение контроля за подготовкой ОО (ППЭ) к ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2021 году по учебным предметам «Информатика и ИКТ», «Физика», «Иностранный язык»	подготовка ОО(ППЭ) к ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2021 году по учебным предметам «Информатика и ИКТ», «Физика», «Иностранный язык»	Заместитель директора Игнатовская Е.Г.
3.7.	Методическое сопровождение образовательных организаций по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования по учебному предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме.	февраль 2021	обеспечение контроля за подготовкой ОО (ППЭ) к ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2021 году по учебному предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме	подготовка ОО (ППЭ) к ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2021 году по учебному предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11, в том числе по иным оценочным процедурам					
4.1.	Реализация средств субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования и осуществления переданных органам местного самоуправления	январь — декабрь 2020 года, январь – декабрь 2021 года	планирование расходов в соответствии с правовыми актами ХМАО – Югры; предоставление отчетов по реализации переданных финансовых средств в отдел адаптированных	планирование расходов и реализация средств в соответствии с правовыми актами ХМАО – Югры, предусмотренных на проведение ГИА, в том числе в части компенсации расходов	И.о. директора Дектерева С.В.

	муниципальных образований ХМАО – Югры отдельных государственных полномочий в области образования в рамках субсидии, предоставляемой ОО на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)		образовательных программ и итоговой аттестации Департамента, в соответствии с установленной периодичностью (МОУО)	работникам ППЭ; ежемесячное предоставление отчетов по реализации переданных финансовых средств в МО (ОО)	
4.2.	Обеспечение проведения мероприятий по заключению государственных и муниципальных контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11, в том числе организацией проведения апробаций для проведения ГИА-9, ГИА-11, с использованием внедряемых технологий	сентябрь – декабрь 2020 год, январь – август 2021 год	организация выплаты компенсации, расходов, связанных с выполнением государственных обязанностей за пределами населенного пункта, являющегося местом проживания лицам, привлекаемым к организации проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ, а также участвующим в РЦОИ, в проверке экзаменационных работ участников ГИА-9, ГИА-11	обеспечение выплаты компенсации, расходов, связанных с выполнением государственных обязанностей за пределами населенного пункта, являющегося местом проживания лицам, привлекаемым к организации проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ, а также участвующим в РЦОИ, в проверке	И.о. директора Дектерева С.В.
5. Обучение лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА					
5.1.	Организационно-техническое сопровождение обучающихся мероприятий ФГБНУ «ФИПИ» (обучение экспертов по программам ФГБНУ «ФИПИ», для экспертов РПК в 2021 году, организационно-техническое сопровождение вебинаров ФГБНУ «ФИПИ» для экспертов РПК.	сентябрь-декабрь 2020 года, январь-декабрь 2021 года	создание условий для участия педагогов ОО, направление заявок на обучение в адрес ИРО на участие	обеспечение участия педагогов и руководителей ОО, формирование заявок на обучение для направления в адрес МОУО на участие	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
5.2.	Проведение курсов повышения квалификации по теме «Обучение экспертов по проверке итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку»	по графику курсовых мероприятий ИРО	создание условий для участия педагогов ОО, включая направление заявок на обучение в адрес ИРО на участие курсах повышения квалификации (МОУО)	участие в курсах повышения квалификации учителей русского языка и литературы (для проведения оценивания итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Осипова С.И. Игнатовская Е.Г.

5.3.	Проведение курсов повышения квалификации по теме «Подготовка экспертов региональных предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ по программам среднего общего образования»	по графику курсовых мероприятий ИРО	контроль за прохождением обучения на региональном уровне экспертами, кандидатами в эксперты для оценивания развернутых ответов участников ГИА-9, ГИА-11	направление списочных составов для обучения, контроль на уровне ОО	Заместитель директора Осипова С.И.
5.4	Проведение курсов повышения квалификации по теме «Подготовка членов ГЭК при проведении ГИА-9, ГИА-11»	по графику курсовых мероприятий ИРО	контроль за прохождением обучения на региональном уровне	направление списочных составов для обучения, контроль на уровне ОО	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г. Осипова С.И.
5.5.	Проведение курсов повышения квалификации по теме «Обучение руководителей ППЭ основного государственного экзамена»	по графику курсовых мероприятий ИРО	контроль за прохождением обучения на региональном уровне	направление списочных составов для обучения, контроль на уровне ОО	Заместитель директора Игнатовская Е.Г.
5.6.	Проведение курсов повышения квалификации по теме «Обучение технических специалистов ППЭ основного государственного экзамена»	по графику курсовых мероприятий ИРО	контроль за прохождением обучения на региональном уровне	направление списочных составов для обучения, контроль на уровне ОО	Заместитель директора Игнатовская Е.Г.
5.7.	Организационно-техническое сопровождение по обучению лиц, привлекаемых к ЕГЭ в ППЭ на федеральной платформе (https://edu.rustest.ru/)	по отдельному графику Рособнадзора для платформы (https://edu.rustest.ru/)	контроль за подготовкой лиц, привлекаемых к ЕГЭ в ППЭ на федеральной платформе дистанционного обучения (https://edu.rustest.ru/)	участие лиц, привлекаемых к ЕГЭ в ППЭ из ОО на федеральной платформе дистанционного обучения (https://edu.rustest.ru/)	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
5.6.	Организационно-техническое сопровождение, обновление программ для дистанционного обучения лиц, привлекаемых к ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, на региональной платформе http://moodle.rcoko86.ru .	по отдельному графику обучающих мероприятий ИРО	контроль за подготовкой лиц, привлекаемых к ЕГЭ в ППЭ на региональной платформе дистанционного обучения http://moodle.rcoko86.ru/	участие лиц, привлекаемых к ЕГЭ в ППЭ из ОО на региональной платформе дистанционного обучения http://moodle.rcoko86.ru	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
6. Организационно-техническое, технологическое сопровождение и информационная безопасность при подготовке и проведении ГИА-9, ГИА-11, иных оценочных процедур					

6.1.	Формирование и ведение РИС ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – РИСГИА).	ноябрь 2020 года, январь – октябрь 2021 года	организация внесения сведений, формирования муниципального сегмента РИС ГИА	формирование и внесение сведений на уровне ОО	Молчанова М.Р.
6.2.	Обеспечение мониторинга готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11	март, апрель, май, июнь, июль, сентябрь 2021 года, в соответствии с расписанием ГИА-9, ГИА-11	осуществление мониторинга готовности ППЭ к экзаменам ГИА -9, ГИА-11 на муниципальном уровне	осуществление мониторинга готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11 на уровне ОО	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
6.3.	Сбор и обработка информации по запросам Департамента, ФГБНУ, «ФИПИ», Рособрнадзора, ФГБУ «ФЦТ»	по графику и запросам Рособрнадзора, ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ»	предоставление сведений для сбора информации (при необходимости)	предоставление сведений для сбора информации (при необходимости)	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
6.4.	Формирование и ведение РИС ГИА, в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 № 755, в досрочный, основной, дополнительный (сентябрьский) периоды проведения ГИА согласно единому расписанию, включая проведение итогового сочинения (изложения), устную часть русского языка (ГИА-9)	по графику Рособрнадзора, ФГБУ «ФЦТ», расписанию ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	формирование, корректировка и ведение РИС ГИА в досрочный, основной, дополнительный (сентябрьский) периоды проведения ГИА (МОУО, государственные ОО)	формирование, корректировка и ведение РИС ГИА в досрочный, основной, дополнительный (сентябрьский) периоды проведения ГИА (ОО, государственные ОО)	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
6.5.	Составление организационно-технологических схем проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, в том числе распределение участников и лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2020 – 2021 учебном году, в ППЭ, в том числе при проведении итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА-9	Ноябрь 2020 года, январь, март, апрель, ноябрь 2021 года	контроль за организацией и проведением ГИА, в том числе итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в ППЭ и ОО	распределение участников ГИА, в том числе итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА-9, лиц, привлекаемых к ГИА и итоговому сочинению (изложению), итоговому собеседованию по русскому языку, в соответствии с организационно-технологическими схемами	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.

				проведения ГИА, в том числе итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку	
6.6.	Организация и обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) в 2020 – 2021 учебном году	ноябрь 2020 года, февраль, май 2021 года	обеспечение контроля за подготовкой выпускников к написанию итогового сочинения (изложения), за организацией деятельности комиссий по подготовке, проведению, проверке итогового сочинения (изложения) в ОО, МОУО, организация общественного наблюдения на итоговом сочинении (изложении)	подготовка выпускников к написанию итогового сочинения (изложения), проведение итогового сочинения (изложения) в ОО, организация проверки итогового сочинения (изложения) в ОО и соблюдения сроков проверки и качества сканирования	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
6.7	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими видеонаблюдение в режиме реального времени (онлайн) в ППЭ и РЦОИ, адресную доставку материалов, медицинское сопровождение участников ГИА-9, ГИА-11, охрану правопорядка в ППЭ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	осуществление межведомственного взаимодействия с территориальными филиалами ПАО «Ростелеком», Управления специальной связи по Тюменской области, лечебными учреждениями ХМАО – Югры, территориальными отделениями Управления Министерства внутренних дел РФ по ХМАО – Югре	осуществление межведомственного взаимодействия с территориальными филиалами ПАО «Ростелеком», Управления специальной связи по Тюменской области, лечебными учреждениями ХМАО – Югры, территориальными отделениями Управления Министерства внутренних дел РФ по ХМАО – Югре	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
6.8.	Организация и обеспечение проведения мероприятий по соблюдению информационной безопасности при проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	соблюдение информационной безопасности на уровне МО	Соблюдение информационной безопасности на уровне ОО	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г. Молчанова М.Р.
6.9.	Создание условий в ППЭ для	2019 – 2020	обеспечение создания	создание условий и	Заместитель

	прохождения ГИА-9, ГИА-11 обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами (далее – лица с ОВЗ) в 2021 году, в том числе в период проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 2020 – 2021 учебном году	учебный год, 2020 год	условий для прохождения ГИА, в том числе итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку лицами с ОВЗ в соответствии с законодательством РФ в области образования, включая организацию предоставления материалов, содержащих документы, подтверждающих основания для создания особых условий (МОУО)	организация прохождения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку лицами с ОВЗ, включая обеспечение предоставления материалов, содержащих документы, подтверждающих основания для создания особых условий (ОО)	директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
6.10.	Обеспечение общественного наблюдения за проведением ГИА-9, ГИА-11 в 2021 году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	организация работы и информационное сопровождение на территории МО по вопросам общественного наблюдения в ППЭ в период проведения ГИА, формирование списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, инструктаж общественных наблюдателей, контроль посещений ППЭ общественными наблюдателями	организация работы и информационное сопровождение на школьном уровне по вопросам общественного наблюдения в ППЭ в период проведения ГИА, формирование списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, инструктаж общественных наблюдателей, контроль посещений ППЭ общественными наблюдателями (ОО)	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
6.11.	Определение организационно – территориальной схемы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году	в соответствии с графиком формирования РИС ГИА (график Рособнадзора)	содействие в определении: мест регистрации заявлений на прохождение ГИА; количества ППЭ и мест их расположения; количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения; распределении участников по ППЭ; мест ознакомления с	содействие в определении: мест регистрации заявлений на прохождение ГИА; количества и мест расположения ППЭ; количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения; распределении участников по ППЭ; мест ознакомления с	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.

			результатами ГИА	результатами ГИА	
6.12.	Ознакомление участников ГИА-9, ГИА-11 с полученными результатами	в соответствии с расписанием ГИА, утвержденным приказами Минпросвещения РФ, Рособнадзора, графиком получения результатов из ФГБУ «ФЦТ»	организация и контроль за своевременным ознакомлением участников ГИА-9, ГИА-11 с полученными результатами (МОУО)	обеспечение ознакомления участников ГИА-9, ГИА-11 с полученными результатами (ППЭ, ОО)	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
6.13.	Организационно-техническое обеспечение по своду и обработке информации по определению мест регистрации заявлений на прохождение ГИА, определение количества и мест расположения ППЭ, определение количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения, распределение участников по ППЭ, определение мест ознакомления с результатами ГИА	в соответствии с графиком формирования РИС ГИА (график Рособнадзора)	предоставление информации по запросу ИРО в установленные Департаментом сроки	предоставление информации в МОУО по запросу ИРО в установленные Департаментом сроки	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
6.14.	Участие в апробациях (федерального уровня) по технологиям ГИА, в том числе ЕГЭ. Организация и проведение апробаций новых технологий ГИА, в том числе ЕГЭ на региональном уровне.	2020-2021 учебный год, 2021 год (по графику Рособнадзора, приказами Департамента)	контроль за проведением апробаций новых технологий ГИА, в том числе ЕГЭ в ППЭ (МОУО)	участие в апробации новых технологий ГИА, в том числе ОГЭ, ЕГЭ, обучение лиц в период апробации новым технологиям (ОО, в том числе	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
6.15.	Участие в тренировочном экзамене по «Информатике и ИКТ» в компьютерной форме (новые технологии ГИА)	ноябрь 2020	контроль за проведением апробации новых технологий ЕГЭ в ППЭ «Информатика и ИКТ в компьютерной форме» (МОУО)	участие в апробации новых технологий ЕГЭ (ОО)	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
6.16.	Мониторинг эффективности организационно-технологического обеспечения проведения основного периода государственной итоговой	май-август 2021 года	использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА на уровне	использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА на уровне ОО	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская

	аттестации по образовательным программам основного общего образования, качества и объективности проведения основного периода ЕГЭ и иных оценочных процедур на территории муниципальных образований автономного округа в 2021 году (в разрезе муниципальных образований и государственных образовательных организаций), согласно критериям, определенным Рособранзором		МОУО		Е.Г.
6.17.	Организационно-техническое, технологическое сопровождение региональных диагностических работ на платформе «Региональный мониторинг» (далее – РДР)	по графику проведения (приказ Департамента)	контроль за внесением контекстной информации ОО, в соответствии с графиком ИРО	внесение контекстной информации в соответствии с графиком ИРО	Заместитель директора Полиенко Н.В. Игнатовская Е.Г.
7. Информационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11					
7.1.	Разработка комплекса мер по информированию участников образовательного процесса и общественности по вопросам государственной итоговой аттестации в 2021 году, в том числе через средства массовой информации	сентябрь 2020 года	Проведение мероприятий по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году в соответствии с планом в части касающейся	Проведение мероприятий по информационному сопровождению ГИА-9, ГИА-11 в 2021 году в соответствии с планом в части касающейся	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.2.	Информирование участников ГИА по вопросам обработки бланков ответов, через официальные информационные источники предоставления результатов ЕГЭ, в том числе через федеральный портал, предоставление результатов после проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами	в соответствии с Порядком проведения ГИА	контроль за своевременным информированием участников в ППЭ, ОО, предоставление информации	получение информации, направленной из МОУО, РЦОИ в ОО и своевременное ознакомление с результатами ГИА	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
7.3.	Разработка медиа-плана по информационному сопровождению ГИА в 2021 году	декабрь 2020 года	организация информирования посредством размещения	осуществление информирования посредством размещения информации на	Заместитель директора Гадевич Л.Г.

			информации на официальных сайтах МОУО, ОО, обеспечения информирования лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА в ППЭ, родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности	официальных сайтах, проведения родительских собраний, встреч (другие формы), иные способы информирования родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности	Игнатовская Е.Г.
7.4.	Ведение страниц на официальных сайтах по информированию лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА в ППЭ, родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	наполнение информацией разделов информирования родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА в ППЭ, РЦОИ на официальных сайтах МОУО	наполнение информацией разделов информирования родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА в ППЭ, РЦОИ на официальных сайтах ОО	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.5.	Работа «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА в том числе в соответствии с планом по информационному у сопровождению	организация работы телефонов муниципальной «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	организация работы телефонов «горячей линии» ОО	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.6.	Взаимодействие со средствами массовой информации (далее - СМИ) регионального и муниципального уровня.	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, в том числе в соответствии с медиа-планом по информационному сопровождению	Организация взаимодействия со СМИ на территории муниципального образования (участие в телепередачах, подготовка информации к печати на страницах печатных изданий СМИ) по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году	организация взаимодействия со СМИ на территории муниципального образования по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году, организация работы школьных СМИ	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.7.	Проведение совещаний, семинаров,	в течение всего	организация проведения	организация проведения в ОО	Заместитель

	круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов по вопросам организации проведения ГИА-9, ГИА-11	периода подготовки и проведения ГИА	в ОО, на территории МО совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов	совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов	директора Гадевич Л.Г.
7.8.	Проведение родительских собраний по вопросам информационной безопасности и подготовки обучающихся к прохождению ГИА-9, ГИА-11, участию в написании итогового сочинения (изложения), в 2020 – 2021 учебном году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	проведение родительских собраний на уровне МО, встреч с общественностью	организация проведения в ОО совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов, встреч с общественностью	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.9	Распространение печатной информационной продукции по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	распространение печатной информационной продукции, буклетов для участников ГИА, родителей (законных представителей), общественности, специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ	распространение печатной информационной продукции, буклетов для участников ГИА, родителей (законных представителей), общественности, специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.10.	Организация и проведение акций, в том числе флеш-мобов	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	обеспечение участия муниципальных ОО в проведении акций на уровне МО, в том числе флеш-мобов, посвященных вопросам ГИА	Обеспечение участия заинтересованных лиц в акциях, в том числе флеш-мобов, посвященных вопросам ГИА	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.11.	Оформление информационных стендов по процедуре ГИА-9, ГИА-11, итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	осуществление контроля по оформлению информационных стендов в ОО по процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), иных оценочных процедур в 2020 – 2021 учебном году	Оформлению информационных стендов в ОО по процедуре проведения итогового сочинения (изложения), собеседования по русскому языку, ГИА-9, ГИА-11, иных оценочных процедур в 2020 – 2021 учебном году	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.12.	Организация сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11 по вопросам психологической	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Обеспечение организации сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11 по вопросам	Сопровождение участников ГИА-11 в ОО специалистами службы сопровождения	Заместитель директора Гадевич Л.Г.

	готовности к экзаменам		психологической готовности к экзаменам	(психологи, социальные педагоги) по вопросам стрессоустойчивости и психологической готовности к участию в сдаче экзаменов, работа психологических служб в ОО, в том числе в неотложном режиме; организация деятельности психолого-педагогических лекториев; проведение тренингов, другие формы	Игнатовская Е.Г.
7.13.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9, ГИА-11, учителей-предметников	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Обеспечение организации психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9, ГИА-11, учителей-предметников	сопровождение родителей (законных представителей) участников ГИА- 11, учителей-предметников специалистами службы сопровождения (психологи, социальные педагоги); работа психологических служб ОО, в том числе в неотложном режиме; организация деятельности психолого-педагогических лекториев; проведение тренингов; работа комнат психологической разгрузки, другие формы (ОО, учреждения здравоохранения)	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
7.14	Использование новых форм работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11.	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	внедрение, популяризация, демонстрация новых форм работы с участниками ГИА на муниципальном уровне: - урок ОГЭ, ЕГЭ; -демонстрационный экзамен для родительской обществуности «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; - «Единый день информирования ГИА» - «День тишины»;	применение, новых форм работы с участниками ГИА на институциональном уровне: -урок ОГЭ, ЕГЭ; - демонстрационный экзамен для родительской обществуности «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; - «Единый день информирования ГИА» - «День тишины»;	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.

			- «ЕГЭ без «2», -«100 баллов для Победы»	- «ЕГЭ без «2», «ОГЭ без «2» «100 баллов для Победы!»	
8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11 и иных оценочных процедур					
8.1.	Осуществление контроля за организацией проведения информационно- разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, иных оценочных процедур с участниками, их родителями (законными представителями), лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, иных оценочных процедур	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	обеспечение контроля за организацией проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, иных оценочных процедур на уровне МО	обеспечение самоконтроля организации проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА- 11, иных оценочных процедур (ОО)	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
8.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	обеспечение контроля за подготовкой к проведению ГИА -9, ГИА-11, иных оценочных процедур, участия в контрольных мероприятиях (МОУО)	обеспечение самоконтроля за подготовкой к проведению ГИА-9, ГИА-11, иных оценочных процедурах, участие в контрольных мероприятиях	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.
8.3.	Организация мониторинга и обеспечение анализа «зон риска» в ходе подготовки и проведения ГИА в досрочный, основной периоды и дополнительные сроки, итогового сочинения (изложения)	август-декабрь 2021 года	организация и обеспечение предоставления в РЦОИ сведений об участниках ГИА, включая информацию по результатам проведения итогового сочинения (изложения), участников, отнесенных к категориям «зон риска»	обеспечение проведения анализа и предоставления сведений в МОУО об участниках ГИА, включая информацию по результатам проведения итогового сочинения (изложения) участников, отнесенных к категориям «зон риска»	Заместитель директора Гадевич Л.Г.
8.4.	Организация и проведение совещаний, в том числе итоговых по вопросам технологичности проведения экзаменов и организационно- технологической готовности ППЭ	март, май, сентябрь 2021 года	организация и обеспечение предоставления в РЦОИ сведений об участниках ГИА, включая информацию по результатам проведения итогового сочинения (изложения), участников, отнесенных к категориям «зон риска» (МОУО)	обеспечение проведения анализа и предоставления сведений в МОУО об участниках ГИА, включая информацию по результатам проведения итогового сочинения (изложения) участников, отнесенных к категориям «зон риска» (ОО)	Заместитель директора Гадевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.

8.5.	<p>Рассмотрение (обсуждение) проекта «дорожной карты» по подготовке и проведению ГИА в 2021 году, включая вопросы организационно-технического, технологического обеспечения проведение мониторинга и анализа «зон риска», итоги ГИА в 2020 (2021) на совещании руководителей МОУО, заместителей глав МО по социальным вопросам, руководителей государственных ОО, Координационном совете.</p>	<p>август-ноябрь 2020 года, август-ноябрь 2021 года</p>	<p>рассмотрение (обсуждение) участниками муниципального августовского совещания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проекта «дорожной карты» по подготовке и проведению ГИА в 2021 году, - организации проведения ГИА в дополнительный период (сентябрьские сроки) 2021 года (при необходимости), - мероприятий, направленных на сохранение технического оборудования ППЭ после проведения экзаменационной компании в ОО, - мер, направленных на повышение эффективности деятельности общественных наблюдателей, онлайн-наблюдателей при проведении ГИА, рассмотрение вопросов с руководителями ОО: - о мерах по обеспечению объективности проведения ГИА и ВПР в 2021 году; - о плане мероприятий с МОУО, ОО, показавшими необъективные результаты ВПР в 2020 году (по необходимости); - о проведении мероприятий, эффективной 	<p>рассмотрение (обсуждение) в педагогических коллективах ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проекта «дорожной карты» по подготовке и проведению ГИА в 2021 году, - организации проведения ГИА в дополнительный период (сентябрьские сроки) 2021 года (при необходимости), - мероприятий, направленных на сохранение технического оборудования ППЭ после проведения экзаменационной компании в ОО, - мер, направленных на повышение эффективности деятельности общественных наблюдателей, онлайн-наблюдателей при проведении ГИА, рассмотрение вопросов с руководителями ОО: о мерах по обеспечению объективности проведения ГИА и ВПР 2021 году; - о плане мероприятий с МОУО, ОО, показавшими необъективные результаты ВПР в 2020 году (по необходимости); - о проведении мероприятий, эффективной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА (информационная компания в ОО, в течении учебного года) 	<p>Заместитель директора Гаевич Л.Г. Игнатовская Е.Г.</p>
------	---	---	--	--	---

			работы по вопросам подготовки и проведения ГИА (информационная компания в МОУО, ОО в течение учебного года)		
--	--	--	---	--	--

ГРАФИК
проведения родительских, ученических собраний, тренировочных занятий по заполнению
бланков, репетиционных экзаменов выпускников 11 классов
МАОУ «СОШ №3 имени И.И.Рынского» в 2020-2021 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки/класс	Ответственные
1.	Родительские собрания « Организация и проведение государственной итоговой аттестации за курс <u>среднего общего образования</u> . - Знакомство с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов ОУ РФ. - Положение о проведении ЕГЭ; - Подготовка к участию выпускников 11 классов к ЕГЭ в 2021 году.	17.09.2020 22.10.2020 17.12.2020 23.01.2021	Зам. директора по УВР Гадевич Л.Г. Классные руководители
2.	Ученические собрания -Знакомство с Порядком проведения ЕГЭ, итогового сочинения (изложения) (11 классы). -Правилами поведения при проведении ЕГЭ, итогового сочинения (изложения) -Инструкция по подготовке и участию выпускников 11 классов в ЕГЭ 2021, итогового сочинения (изложения) 2020 -Инструкция по заполнению бланков итогового сочинения (изложения), ЕГЭ. -Основные принципы выставления тестового балла по результатам ЕГЭ; - Положение о конфликтной комиссии, -О порядке подачи апелляции (11класс).	Октябрь 2020 – февраль 2021	Зам. директора по УВР Гадевич Л.Г. Классные руководители
3.	- Тренировочные занятия по заполнению бланков ЕГЭ	Декабрь 2020 Январь 2021	Классные руководители, учителя-предметники
4.	Репетиционные экзамены (ЕГЭ) по предметам 11-ые классы: - Математика (базовый, профильный уровень) - Русский язык - История - География - Литература - Физика - Химия - Биология - Информатика - Иностранный язык	Декабрь 2020-апрель 2021 (школьный и муниципальный уровень)	Зам. директора по УВР Гадевич Л.Г.
5.	Обучение учителей по заполнению бланков ЕГЭ, ГВЭ.	Декабрь 2020-март 2021	Зам. директора по УВР Гадевич Л.Г.
6.	Тематические инструктажи по проведению ЕГЭ 2021 для организаторов в аудитории и вне аудитории, технических специалистов	Декабрь 2020-март 2021	Зам. директора по УВР Гадевич Л.Г.

ГРАФИК

проведения родительских, ученических собраний, тренировочных занятий по заполнению бланков, репетиционных экзаменов выпускников 9 классов МАОУ «СОШ №3 имени И.И.Рынского» в 2020-2021 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки/класс	Ответственные
1.	Родительские собрания «Организация и проведение государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования». - Знакомство с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов ОУ РФ. - Положение о проведении ОГЭ; - Подготовка к участию выпускников 9-х классов к ОГЭ в 2021 году.	Ноябрь 2020	Зам. директора по УВР Игнатовская Е.Г. Классные руководители
2	Ученические собрания -Знакомство с Порядком проведения ОГЭ, итогового собеседования по русскому языку -Правила поведения при проведении ОГЭ, ГВЭ итогового собеседования по русскому языку -Инструкция по подготовке и участию выпускников 9 классов в ОГЭ, ГВЭ-2021, итогового собеседования по русскому языку 2021 -Инструкция по заполнению бланков ОГЭ. -Основные принципы выставления тестового балла по результатам ОГЭ; - Положение о конфликтной комиссии, -О порядке подачи апелляции (9 класс).	Ноябрь 2020 – февраль 2021	Зам. директора по УВР Игнатовская Е.Г. Классные руководители
3	- Тренировочные занятия по заполнению бланков ОГЭ	Декабрь 2020 – февраль 2021	Классные руководители, учителя-предметники
4	Репетиционные экзамены (ОГЭ, ГВЭ) по общеобразовательным предметам: – Математика – Русский язык (в том числе устное собеседование) – История – География – Литература – Физика – Химия – Биология – Информатика – Иностранный язык	Декабрь 2020- апрель 2021 (школьный и муниципальный уровень)	Зам. директора по УВР Игнатовская Е.Г. Классные руководители
5	Обучение учителей по заполнению бланков ОГЭ, ГВЭ.	Декабрь 2020- март 2021	Зам. директора по УВР Игнатовская Е.Г.
6	Тематические инструктажи по проведению ОГЭ-2021 для организаторов в аудитории и вне аудитории, технических специалистов, учителей-экспертов	Декабрь 2020- март 2021	Зам. директора по УВР Игнатовская Е.Г.