



## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки РФ

- приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

- положением департамента образования и молодежной политики администрации г. Мегиона «О порядке учета граждан, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования на территории муниципального образования город Мегион», утвержденным приказом от 01.08.2016 г. № 254-О,

- уставом МАОУ «СОШ № 3 им. И.И. Рынкowego» (далее - ОУ).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок организации освоения учащимися программ общего образования вне образовательной организации (в форме семейного образования или самообразования) и организации промежуточной и итоговой аттестации учащихся, осваивающих программы общего образования вне образовательной организации (в форме семейного образования или самообразования) в ОУ.

1.3. Семейное образование и самообразование являются формами освоения основных общеобразовательных программ вне образовательного учреждения.

1.4. Семейное образование является формой освоения несовершеннолетним общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.5. Самообразование является формой освоения учащимися общеобразовательных программ среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию.

1.6. Форма получения и обучения образования определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.7. Получение образования в форме семейного образования и самообразования осуществляется на основании федерального государственного образовательного стандарта, по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на основании ФГОС, среднего общего образования на основании ФКГОС.

1.8. При зачислении учащихся в форме семейного образования или самообразования в качестве экстерна ОУ не несет ответственности за качество образования, а несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав учащегося.

1.9. Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в ОУ и принимают на себя обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных учреждений).

1.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, требования выполнения локальных нормативных актов,

которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательным учреждением и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство учащихся и работников учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся устанавливаются настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

1.11. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

1.12. Освоение образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном ОУ.

1.13. Положение:

1) согласуется с Педагогическим советом (ПС), имеющим право вносить в него изменения и дополнения;

2) утверждается руководителем ОУ на основании протоколов ПС.

## **II. Порядок действий родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся при переходе на освоение программ общего образования вне образовательных организаций (в формах семейного образования и самообразования)**

2.1. Родители (законные представители) информируют орган управления образования администрации города о выборе формы получения образования вне учреждения, осуществляющего образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования) и предоставляют в орган управления образования администрации города необходимые документы.

2.2. Учащиеся могут перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: по заявлению родителей (законных представителей) – на уровне начального и основного общего образования, по заявлению учащегося и заявлению родителей (законных представителей) – на уровне среднего общего образования.

2.3. Несовершеннолетние, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

2.4. Обучение в форме семейного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность и имеющей государственную аккредитацию.

2.5. Орган управления образованием администрации города приказом определяет ОУ для проведения промежуточной и государственной аттестации учащихся, получающих образование вне образовательного учреждения по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.6. ОУ, за которым закреплен учащийся:

- осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении из учреждения в связи с получением образования вне образовательного учреждения;

- издает приказ об отчислении учащегося из списков учащихся общеобразовательного учреждения в связи с переходом на форму семейного образования или самообразования, выдает личное дело учащегося;

- информирует орган управления образования об отчислении учащегося в связи с переходом на форму семейного образования или самообразования;

- на основании приказа органа управления образования издает приказ о зачислении несовершеннолетнего в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- приказом определяет сроки и формы промежуточной аттестации, доводит их до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, зачисленного для прохождения промежуточной и итоговой аттестации;

- организует и проводит промежуточную аттестацию учащегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования;

- организует государственную итоговую аттестацию учащегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;

- предоставляет учащимся учебники и учебные пособия, необходимые в учебном процессе; возможность участия на базе учреждения в практических работах, школьных культурно-массовых мероприятиях, а также оказывает методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь без взимания платы;

- по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей);

- по личному обращению одного из родителей (законных представителей).

В письменном заявлении одного из родителей (законных представителей) указываются:

- наименование учреждения или должностное лицо, которому оно адресовано;

- существо вопросов;

- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя), его почтовый адрес, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка;

- личная подпись родителя (законного представителя);

- на письменное заявление, не содержащее сведений о лице, направившем его (не указаны фамилия, имя, отчество и почтовый адрес), ответ не дается;

- письменное заявление подлежит регистрации в соответствующем журнале в день его поступления и должно быть рассмотрено и дан ответ в течение 10 календарных дней со дня его регистрации;

- при обращении, требующем более длительного времени на ответ, назначается время и место личного приема для оказания помощи;

- для получения помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность;

- при личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимый ребенку и (или) родителю (законному представителю), назначается время и место ее оказания;

- осуществляет перевод учащегося в последующий класс по решению педагогического Совета образовательного учреждения в соответствии с результатами промежуточной аттестации;

- совместно с родителями (законными представителями) учащегося, получающего образование в форме семейного образования, создают условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль своевременности её ликвидации;

- информирует об учащемся, получающем образование в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшем в установленные сроки академическую задолженность, для продолжения получения образования.

### **III. Делопроизводство**

3.1. ОУ предоставляет в орган управления образования администрации города Мегиона приказ о зачислении учащегося для прохождения промежуточной аттестации с указанием форм и сроков прохождения;

3.2. ОУ предоставляет в орган управления образования администрации города Мегиона выписку из приказа о прохождении промежуточной аттестации и (или) допуске к государственной итоговой аттестации.

### **IV. Организация самообразования**

4.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

4.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется образовательным учреждением самостоятельно.

4.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявление руководителю образовательного учреждения не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

4.4. Руководство образовательного учреждения на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

4.5. Директор образовательного учреждения издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации учащегося в форме самообразования.

### **V. Организация и проведение аттестации учащихся**

5.1. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю образовательного учреждения подается заявление:

- совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению №1 к Положению.

5.2. Вместе с заявлением предоставляются документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,

- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося для несовершеннолетнего экстерна),

- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

5.3. Руководителем ОУ издается приказ о зачислении в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 2 к Положению. Копия распорядительного акта хранится в личном деле учащегося.

5.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

5.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

5.7. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

5.8. Результаты промежуточной аттестации учащихся отражаются в протоколах.

5.9. Государственная итоговая аттестация учащихся проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

5.10. Учащиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5.11. Учащимся, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 3 к Положению.

5.12. Учащимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

5.13. Родители (законные представители) учащихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор с образовательным учреждением об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации учащегося.

## **VI. Права учащихся, получающих образование в семейной форме и самообразования**

6.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации учащиеся, получающие образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Учащиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

6.2. Учащиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательного учреждения, в котором учащийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

6.3. Учащиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными учащимся. Наравне с другими учащимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Приложение:

1. Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей) на зачисление в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
2. Форма приказа о зачислении учащегося для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
3. Справка о промежуточной аттестации.
4. Договор об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации учащегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования.

Исполнитель:  
Игнатовская Е. Г., заместитель директора

Форма заявления  
гражданина или его родителей (законных представителей)  
на зачисление в образовательное учреждение для прохождения  
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

Руководителю

\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы руководителя ОУ)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)  
Место регистрации (адрес)

\_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем статус  
законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем  
выдан)

\_\_\_\_\_

Телефон/e-mail

Заявление

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь)) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс  
\_\_\_ класса/по предмету(ам) \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ /20\_\_ учебного года на время прохождения промежуточной и (или)  
государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну (дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать, по каким предметам) \_\_\_\_\_;
- принимать участие в централизованном тестировании.  
(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,  
свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МАОУ «СОШ № 3 имени  
Ивана Ивановича Рынкового»,

(наименование образовательного учреждения)

образовательной программой образовательного учреждения, Порядком проведения  
промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения  
государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Форма приказа

О зачислении учащегося для прохождения промежуточной  
и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ  
«Об образовании в Российской Федерации»  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. экстерна)

с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для прохождения промежуточной  
и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса по предмету(ам)  
\_\_\_\_\_.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заместителя)

осуществлять контроль своевременного проведения консультаций и проведения  
промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведения журнала учета  
проведенных консультаций.

6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебно-  
воспитательной работе \_\_\_\_\_.  
(Ф.И.О. заместителя директора)

Директор школы: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**СПРАВКА  
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

в МАОУ «СОШ № 3 имени Ивана Ивановича Рынкового»  
(наименование образовательного учреждения, адрес)

в \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс.

(Ф.И.О. учащегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор школы: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Договор № \_\_\_\_\_

Об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации учащегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ивана Ивановича Рынкового» в дальнейшем «Учреждение», в лице директора

\_\_\_\_\_,  
действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. законного представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, учащегося \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. учащегося)

именуемый в дальнейшем Учащийся в интересах учащегося в соответствии со ст.17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является учреждение и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Учащегося.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Учащегося в стандартизированной форме в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

- организует промежуточную и итоговую аттестацию учащегося за курс \_\_\_\_\_ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;

- выдаёт Учащемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;

- информирует Муниципальный орган образования о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Учащимся в образовательном учреждении по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации Учащегося.

- несет персональную ответственность за освоение Учащимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.

- обеспечивает освоения образовательной программы вне учреждения за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Учащегося.

3.2. Представитель несёт ответственность за освоение Учащегося общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

#### 5. Порядок расторжения договора

##### 5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при изменении формы получения общего образования Учащимся по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения Учащимся общеобразовательных программ.

##### 5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

#### 6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

##### 6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

Учреждение		Представитель
<p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 имени Ивана Ивановича Рынкового»</p> <p>Юридический адрес: 628680, ХМАО-Югра, г. Мегион, ул. Нефтяников, 12</p> <p>Почтовый адрес: 628680, ХМАО-Югра, г. Мегион, ул. Нефтяников, 12</p> <p>ИНН: 8605003749 КПП: 860501001</p> <p>Контактная информация: тел.: (34643) 3-32-17 приемная e-mail: <a href="mailto:shcool3sekret@mail.ru">shcool3sekret@mail.ru</a> сайт: <a href="http://school3-megion.ru">http://school3-megion.ru</a></p> <p>Директор: _____ / _____</p>		