Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов»

Общество с ограниченной ответственностью «Славнефть-торг»

ПРИКАЗ

28.08.2018 г. №821-О

28.08.2018 г. № ВЯ-1030/1

г. Мегион

Об организации питания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов» на 2018-2019 учебный год

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.34 п.2, «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", Законом Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 26.06.2006 №30-оз «О социальной поддержке семей, имеющих детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории Ханты – Мансийского автономного округа – Югры», Постановлением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 28.11.2013 года №502-п «Об индексации расходов на предоставление завтраков и обедов обучающимся муниципальных образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию, расположенных на территории Ханты – Мансийского автономного округа – Югры», на основании Соглашения о совместном сотрудничестве от 27.08.2018 к муниципальному контракту №0187300004518000405-0195331-01 от 24.08.2018, в целях организации рационального и полноценного питания учащихся,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации питания учащихся в столовой муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов», согласно приложению 1.

2. Социальному педагогу Братерской Е.В.:

2.1. Организовать с 01.09.2018 завтраки и обеды учащимся детям из малоимущих, многодетных семей, находящимся под опекой (попечительством) в семьях граждан: детям, находящихся в приемных семьях, детям сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей.

3. Классным руководителям 1-11 классов:

3.1. Организовать получение горячего питания (завтраков) учащихся с 01.09.2018 года.

4. Утвердить форму заявки на организацию питания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов», согласно приложению 2.

5. Утвердить табель посещаемости школьной столовой в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов», согласно приложению 3.

6. Утвердить регламент вовлечения родителей к получению дополнительной платной услуги в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов» (приложение 4).

7. Утвердить план совместных мероприятий по организации горячего питания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов» и Общества с ограниченной ответственностью «Славнефть-торг», согласно приложению 5.

8. Утвердить график питания учащихся в столовой муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов», согласно приложению 6.

9. Утвердить график уборок обеденного зала школьной столовой на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов», согласно приложению 7.

10. Назначить ответственным за соблюдением режима питания заместителя директора по безопасности Колокольцеву Н.И..

11. Назначить ответственным за формирование списков на питание, а также своевременную подачу заявок в столовую секретаря учебной части О.В. Машко.

12. Контроль за организацию организованного питания возложить на дежурного администратора по смене.

13. Заведующей учебной частью Л.В. Уколовой:

13.1. Осуществлять, корректировку расписания и звонков в случае проведения мероприятий различного уровня.

14. Заместителю директора по безопасности Колокольцевой Н.И.:

14.1. Производить в срок до 25 числа ежемесячно контроль выполнения плана в рамках мониторинга питания.

15. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по безопасности Колокольцеву Н.И.

16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор Е.Н. Тюляева

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по безопасности Н.И.Колокольцева
Социальный педагог Е.В.Братерская
Секретарь учебной части О.В.Машко
Заведующая учебной частью Л.В.Уколова
Заведующая столовой (по согласованию) А.М.Арутюнян

В дело №01-10 за 2018 г.
1-заместитель директора по безопасности;
1-Братерская Е.В.;
1-Машко О.В.
1-Уколова Л.В.
1-мед.кабинет;
1-столовая;
1-информационный стенд
Секретарь
Жакова А.Ю.
28.08.2018 г.

Проект приказа подготовил (а):
Заместитель директора по безопасности
Колокольцева Н.И.

Приложение 1
к приказу от 28.08.2018 №821-О

ПОРЯДОК

организации питания учащихся в столовой муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Организация питания учащихся в столовой муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов» осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".

2. Порядок организации питания разрабатывается в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» ст.34 п.2 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования, Законом Российской Федерации от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Законом Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 26.06.2006 №30-оз «О социальной поддержке семей, имеющих детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, муниципальным заданием, требованиям и правилам СанПиН, приказом департамента образования и молодежной политики администрации города Мегиона от 14.03.2016 №120-0 «Об утверждении Порядка распределении средств субсидии на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Мегиона» в целях организации рационального и полноценного питания учащихся,

3. Организация питания учащихся осуществляется в столовой расположенной в здании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов», в соответствии с режимом работы ОУ, утверждённого приказом руководителя.

Режим питания учащихся

1 смена: после первого урока - 1 и 2-ые классы;

после второго урока – 5 и 8 классы;

после третьего урока – 9,10,11 классы

2 смена - после второго урока – 3,4.6 классы.

после второго урока – 7,8 классы

4. Ответственный за питание совместно с классными руководителями проводит работу по организации горячего питания для учащихся 1-11 классов.

5. Осуществление контроля за ежедневной организацией питания для учащихся в столовой возлагается на дежурного администратора по образовательному учреждению.

6. Дежурные учителя и учащиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

7. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

8. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом директора школы.

9. Систематический контроль над ассортиментом реализуемой продукции, соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплинами при производстве и реализации продукции школьного питания, другие контрольные функции в пределах своей компетенции осуществляют специалисты ФБУЗ «Центра гигиены и эпидемиологии в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре в городе Нижневартовском районе и в г. Мегионе»

10. Ответственным за организацию горячего питания разрабатывается табель и утверждается директором порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для приёма пищи, порядок оформления заявок).

11. Социальным педагогом составляется список детей, в том числе имеющих право на питание за счёт бюджетных средств, подтверждённых справками из УСЗН.

12. Для определения списка детей, социальный педагог собирает пакет документов, директор утверждает списки детей, издаётся приказ на льготное питание.

13. Контроль за качеством питания учащихся в образовательном учреждении осуществляет медработник школы, ответственный за организацию питания, социальный педагог, периодически – органы Роспотребнадзора.

14. Результаты проверки ежедневно заносятся в бракеражный журнал, 1 раз в месяц составляется акт.

15. Поставку продуктов в школьную столовую осуществляет ООО «Славнефть-торг» имеющий лицензию и транспорт с санитарным паспортом, для доставки продуктов питания.

16. Приготовление блюд осуществляется персоналом, знающим основы технологии школьного питания, имеющих допуск к работе на предприятиях общественного питания.

17. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом учащихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность согласно соглашения о совместном о сотрудничестве и приказа о проведении мероприятий.

Приложение 2
к приказу от 28.08.2018 №821-О

Заявка (ежедневная)
на организацию питания учащихся в МБОУ «СОШ №3 с
углубленным изучением отдельных предметов»
на _____ 2018-2019 учебного года

Класс	Всего	ЗАВТРАКИ		ОБЕДЫ
		не льготная категория (уч-ся в ОУ)	льготная категория (уч-ся в ОУ)	льготная категория (уч-ся в ОУ)
1	2	3	4	5
1а				
1б				
1в				
Всего за день				

Ответственное лицо Заказчика _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Директор _____ Е.Н.Тюляева
(подпись)

Приложение 3
к приказу от 28.08.2018 №821-О

Табель (ежемесячный)
учета посещаемости школьной столовой в МБОУ «СОШ №3
с углубленным изучением отдельных предметов»
за _____ 20____ года

Дата	Всеобуч (завтраки)			Дети льготной категории (обеды)			Не льготная категория об-ся (обед) (ГПД – родительская плата)
	Всего	1-4 класс	5-11 класс	Всего	1-4 класс	5-11 класс	
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего за день							

Директор Е.Н. Тюляева
Секретарь учебной части О.В. Машко
Заведующая производством А.М. Арутюнян

Приложение 4
к приказу от 28.08.2018 №821-О

РЕГЛАМЕНТ
вовлечения родителей к получению дополнительной платной услуги в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок взаимодействия родителей (законных представителей) образовательного учреждения и ООО «Славнефть-торг» в части оказания услуги – 2-х разовое горячее питание учащимся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – образовательное учреждение).

1.2. 2-х разовое горячее питание организовано в образовательном учреждение с целью обеспечения учащихся здоровым полноценным питанием.

1.3. 2-х разовое горячее питание в образовательном учреждение осуществляется как за счет средств регионального бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей).

1.4. Организация 2-х разового горячего питания в образовательном учреждение осуществляется на основании изучения потребностей учащихся, их родителей (законных представителей).

1.4. Организация питания в образовательном учреждение осуществляется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08, Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" (273-ФЗ), Уставом школы, локальными нормативными актами.

1.5. Для организации горячего питания учащихся образовательное учреждение предоставляет в безвозмездное пользование ООО «Славнефть-торг» помещение столовой.

2. Задачи образовательного учреждения по организации питания

2.1. Организация пропаганды среди учащихся и их родителей (законных представителей) принципов рационального здорового и полноценного питания.

2.2.Обеспечение учащихся 2-хразовым горячим питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2.3. Увеличение охвата 2-х разовым горячим питанием учащихся 1-11-х.

2.4. Снижение заболеваемости детей и подростков алиментарно- зависимыми болезнями.

2.5. Предупреждение (профилактика) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

2.6. Совершенствование системы контроля качества и безопасности питания учащихся.

3. Порядок изучения потребности учащихся

3.1. Для увеличения охвата учащихся 2-хразовым питанием в образовательном учреждении проводится просветительная работа в виде лекций, публичных выступлений как на классные, так и на общешкольные родительские собрания с привлечением работников ООО «Славнефть-торг».

3.2. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о принципах рационального здорового и полноценного питания, организации 2-хразового питания осуществляется образовательным учреждением через информационные стенды, официального сайта учреждения, другое.

3.3. Изучение потребностей каждого ребенка о дополнительном горячем питании осуществляется образовательным учреждением в сентябре очередного учебного года путем проведения анкетирования.

3.4. По результатам проведения анкетирования, заместитель директора- ответственный за организацию питания в образовательном учреждении изучает потребности детей, родителей (законных представителей), составляет списки по классам и передает информацию в ООО «Славнефть-торг».

4.Организация 2-хразового горячего питания с привлечением средств родителей (законных представителей)

4.1.Организация питания в образовательном учреждение осуществляется ООО «Славнефть-торг», которым совместно с образовательным учреждением разрабатывается рацион питания, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания и с учетом рациона бесплатного питания.

4.2. На основании рациона питания разрабатывается примерное меню, не менее двух недель (10-14 дней), включающее распределение перечня блюд, кулинарных, мучных, кондитерских и хлебобулочных изделий по отдельным приемам пищи (завтрак, обед), для обеспечения учащихся горячим завтраком и обедом.

4.3. Примерное меню разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся (7 - 11 и 12 - 18 лет). Допускается корректировка меню.

4.4. Примерное меню разрабатывается ООО «Славнефть-торг», и согласовывается руководителями образовательного учреждения и территориального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор. При составлении дневного меню, учитывается цикличность блюд.

4.4. Примерное меню 2х-разового питания включает организацию питания учащихся с учетом денежных средств, выделяемых из регионального бюджета, а также родительских средств.

4.5. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с режимом, утверждённым директором образовательного учреждения, согласованным с ООО «Славнефть-торг».

4.6. Разработанный и утвержденный режим работы школьной столовой соответствует режиму работы образовательного учреждения. Для приема пищи предусматриваются перерывы (перемены).

4.7. Отпуск завтраков и обедов, осуществляется согласно заявки, поданной дежурным администратором - I смена в 08.20; II смена в 14.20, в день питания не позднее первого урока.

5. Контроль за организацией питания

5.1. Контроль за организацией питания осуществляется комиссией по проверке качества питания, куда включены и представители родительского сообщества.

5.2. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных завтраков и обедов, возлагается на дежурного администратора и дежурных учителей.

Приложение 5
к приказу от 28.08.2018 №821-О

Согласовано:
Исполняющий обязанности директора
ООО «Славнефть-торг»
_____ В.М.Якунин
«28» августа 2018 г.

План
совместных мероприятий по организации горячего питания учащихся МБОУ «СОШ №3 с углубленным изучением отдельных предметов» и ООО «Славнефть-торг»

№ п/п	Мероприятие	Дата проведения	Ответственный
1.	Выставка детских авторских меню	сентябрь	Классные руководители
2.	Проведение внеурочных занятий по программе «Разговор о правильном питании»	Ноябрь, апрель	Классные руководители, сотрудник ООО «Славнефть-торг» по согласованию
3.	Анкетирование среди родителей, в целях совершенствования качества питания и сохранение здоровья детей.	Сентябрь	Братерская Е.В., социальный педагог
4.	Опрос школьников с целью выявления мнения о горячем питании	Октябрь	Братерская Е.В., социальный педагог
5.	Проведение классных часов на тему «Правильное питание – основа здорового образа жизни»	ежемесячно	Классные руководители, сотрудник ООО «Славнефть-торг» по согласованию
6.	Выпуск бюллетеней «Здоровое питание - основа жизни»	1 раз в четверть	Классные руководители
7.	Рейды по проверке дежурства и культуры поведения в столовой	ежемесячно	Дежурный администратор
8.	Неделя здорового питания. Презентация рецептов полезных блюд.	Ноябрь	Сотрудник ООО «Славнефть-торг» по согласованию
9.	Конкурс плакатов «Как питаться вкусно и правильно?»	Февраль	Учитель рисования классные руководители
10.	Родительские собрания «Принципы рационального питания»	Сентябрь	Классные руководители, сотрудник ООО «Славнефть-торг» по согласованию
11.	Творческая мастерская «Искусство украшения блюд из овощей и фруктов»	Март	Носова Е.В., учитель технологии

Приложение 6
к приказу от 28.08.2018 №821-О

Согласовано:
Исполняющий обязанности директора
ООО «Славнефть-торг»
_____ В.М.Якунин
«28» августа 2018 г.

График

питания учащихся в школьной столовой на 2018-2019 учебный год

I смена

08.40 – 1-е, 5-е классы

09.30 – 2-е, 9-е классы

10.30 – 7а, 7б, 8 б, 10-е, 11-е классы

Питание льготной категории детей

11.30 – 1-е, 2-е классы (льготная категория)

12.30 – Обед сотрудников школы

13.00 – 3-11 классы (льготная категория)

II смена

15.30 – 3-и, 4-е классы

16.30 – 6-е, 7в, 8-е классы

Суббота

08.40 – 7-а,б, 8-б, 9-е классы

09.30 – 10-е, 11-е классы

Приложение 7
к приказу от 28.08.2018 №821-О

Согласовано:
Исполняющий обязанности директора
ООО «Славнефть-торг»
_____В.М.Якунин
«28» августа 2018 г.

Для документов

График
уборок обеденного зала

Объект уборки	Вид уборки	Ответственный	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
Полы	Основная уборка	Уборщик помещений	07.30-08.00 10.45-11.30 16.10-17.00	07.30-08.00 10.45-11.30 16.10-17.00	07.30-08.00 10.45-11.30 16.10-17.00	07.30-08.00 10.45-11.30 16.10-17.00	07.30-08.00 10.45-11.30 16.10-17.00	08.00-08.30 12.00-12.30
Обеденные столы, скамейки	Влажная уборка	Уборщик помещений, кухонные рабочие	08.00-17.00	08.00-17.00	08.00-17.00	08.00-17.00	08.00-17.00	08.00-15.00